



El Furkan

Schoolgids
2016/17



Inhoudsopgave

De school

El Furkan	6
Grondslag	6
Doel	6
Godsdienst en vormend onderwijs	6
Visie onderwijskundige didactiek en pedagogiek	7
Islamitische pedagogiek	7
Missie	8

Onderwijsinformatie op El Furkan

Brede Islamitische basisschool	10
Doel Brede School	10
Organisatie Brede School	10
Ouder en Kindcentrum Academia	10
BSO Academia: (Buiten Schoolse Opvang)	10
De Voorschool (peuterspeelzaal)	10
Werkwijze in de kleutergroepen	10
Opstap	11
Overstap	11
Lezen	11
Dyslexie	12
Schoolbibliotheek	12
BLITS voor de groepen 5 t/m 8	13
Taal	13
Rekenen en Wiskunde	13
Natuur en techniek	14
Wereldoriëntatie	15
Aardrijkskunde	15
Geschiedenis	15
Verkeer	15
Engels	15
ICT	16
Expressie	16
Kunst- en Cultuureducatie	16
Muziekonderwijs en Anasheed	16
Actief Burgerschap/Burgerschapsvorming	17
Gymnastiek	17
Godsdienstonderwijs	17

Resultaten	18
Begeleiding bij de doorstroom naar het voortgezet onderwijs	18
Naar duurzame onderwijskwaliteit t.b.v. de borging van de kwaliteitsaanpak	19
Onderwijsadvies TdF	20

Zorg voor de leerlingen

Opvang van nieuwe leerlingen in de school	22
Wet Passend Onderwijs	22
Doelen passend onderwijs	22
Passende plek voor leerlingen door zorgplicht	22
Scholen bieden basisondersteuning	22
Scholen bieden extra begeleiding	23
Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen	23
Sociaal Emotioneel Volgstelsel 'Op School'	24
Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften	24
Pestprotocol	24
Gedragscode	25
Kindermishandeling	25
Handelingsprotocol (Hoog)begaafdheid en Plusklas	26
Doubleren en versnellen	27
Ondersteuningsteam (OT)	27
Remedial Teaching	27
Gezinspecialist op school	27
Logopedie	28
Het Centrum voor Jeugd en Gezin	29
De inzet van studenten	30
Leraar in Opleiding (LIO)	30
Vervanging van leerkrachten	30
Inspectie van het Onderwijs	31

Activiteiten op school

Schoolreis, excursies, schoolsportdag, sporttoernooi en werkweek groep 8	35
Werkweek Al Andalus	35

Inhoudsopgave

Ouders en school

Onze medezeggenschapsraad	37
Doel medezeggenschapsraad	37
Leden medezeggenschapsraad	37
Leden Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	37
De Ouderraad	37
Ouderbijdrage 2016/2017	38
Ouderbetrokkenheid	40
Ouderparticipatie	40
Digiduif	41
Kijkochtenden voor de ouders	41
Nieuwsbrief	41
Ouderbijdrage	42
Rapporten	42
Schoolfoto's	43
Schoolkrant	43
Sponsoring	43
Huisbezoek	43
Kindergemeenteraad	43

Praktische informatie

Onderwijstijdverlenging (OTV)	45
Schooltijden, vakanties en activiteiten	45
Schooltijden Peuterspeelzaal El Furkan	46
Schoolvakanties en vrije dagen basisschool El Furkan	47
Feest en herdenkingen op school	47
Schoolmaterialen	47
Parkeren, brengen en halen van de kinderen	48
Toelating van leerlingen tot het basisonderwijs	48
Leerplicht	48
Verlof buiten schoolvakanties	48
Verlof wegens andere gewichtige omstandigheden	49
Overblijven	49
Schorsing of verwijdering van school	49
Ongevallenverzekering	50
Aansprakelijkheid	50
Eerste Hulp Bij Ongelukken	50
Ontruimingsoefening	51

Busvervoer	51
Busreglement	51
Gedrag op en bij school	51
Uitschrijven van kinderen	51
Verjaardagen	51
Ziekmelding van leerlingen	52
Mobiele telefoons	52
Leerlingen met mobiele telefoons en overige waardevolle apparaten	52
Gevonden voorwerpen	52
Piercings en kleding	52
Huiswerk	52
Urenverdeling Fase 1, 2 en 3 2016-2017	53
Klachtenregeling Primair Onderwijs	54
Het bestuur	56
Het team	57
Externe contacten	59

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

U heeft de eerste bladzijde opengeslagen van de schoolgids van de islamitische basisschool El Furkan voor het schooljaar 2016-2017. U kunt hierin lezen hoe het onderwijs binnen de school georganiseerd is en hoe wij de kinderen begeleiden in hun ontwikkeling. Ook beschrijven wij in de schoolgids hoe wij ervoor willen zorgen dat de kinderen en de ouders zich thuis voelen op El Furkan, zodat de school een plaats is waar iedereen met plezier naar toe gaat. Daarnaast zijn de afspraken die gemaakt zijn om onze school een prettige en veilige plaats te maken in deze schoolgids opgenomen.

Deze gids is bedoeld voor ouders om een goed beeld te geven van onze school. De uitgangspunten die wij hanteren, onze identiteit, de zorg voor kinderen, kortom alles waar wij als islamitische school voor staan, worden in deze gids behandeld.

Wij hopen dat deze gids u kan helpen bij het maken van uw schoolkeuze. Bovendien verstrekt deze gids alle praktische informatie die voor u als ouders van toekomstige en huidige leerlingen van belang is.

Mocht u vragen of opmerkingen hebben, dan kunt u uiteraard contact met ons opnemen, wij staan u graag te woord.

Wij wensen u en uw kind(eren) namens het bestuur en het team van El Furkan veel plezier en succes op onze school.

Met vriendelijke groet,

De directie

De school

A whiteboard with rounded corners and a white eraser at the bottom, set against a teal background. The letters 'abc' are written in a teal, cursive font on the whiteboard.

abc

El Furkan

El Furkan is een islamitische basisschool, die vernoemd is naar één van de namen van de Koran. De letterlijke vertaling van El Furkan is 'het Onderscheid'. Wij beginnen en eindigen elke dag met een gebed. Zo voelen de kinderen elke dag dat zij op een islamitische school zitten. Alle leerkrachten en leerlingen doen hieraan mee.

Onze school is één van de twee scholen van Stichting Islamitisch College in Schiedam. El Furkan is in het jaar 1990 gestart en is gehuisvest aan de Eduard van Beinumlaan 61 aan de rand van de Schiedamse wijk Groenord.

El Furkan heeft als meest fundamentele taak, de harmonische ontwikkeling van de persoonlijkheid van het kind, volgens de islam en gericht op de Nederlandse samenleving te volgen. Daarbij vinden wij een rustige sfeer erg belangrijk. Samen met de ouders zorgen de leerkrachten ervoor dat alle kinderen hun mogelijkheden ten volle benutten. Goed contact tussen de ouders en de school vinden wij erg belangrijk.

Wij vinden het heel belangrijk dat onze kinderen goed onderwijs krijgen. Hiervoor wordt er een uitgebreid kwaliteitsplan gemaakt, namelijk 'het schoolplan'. De leerlingen van onze school stromen uit naar diverse vormen van voortgezet onderwijs, van voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs tot gymnasium.

Het basisonderwijs is het onderwijs dat bestemd is voor kinderen vanaf 4 jaar. Het legt mede de grondslag voor het volgen van aansluitend voortgezet onderwijs, zo luidt de letterlijke tekst van de Wet op het basisonderwijs die voor alle basisscholen in Nederland geldt, dus ook voor onze school. De basisschool duurt in principe acht jaar. Enkele kinderen kunnen dit in kortere tijd afronden, terwijl anderen er wat langer voor nodig hebben. De meeste kinderen gaan na acht jaar naar een vorm van voortgezet onderwijs.

Grondslag

De Stichting gaat bij het geven of doen geven van onderwijs uit van de gelijkwaardigheid van en respect voor alle levensbeschouwingen en maatschappelijke stromingen. De leerling kan een levensbeschouwing op basis van de Koran en Soennah opbouwen door deze als uitgangspunt te nemen en van daaruit een eigen inbreng te hebben.

Doel

De Stichting stelt zich ten doel, het geven of doen geven van onderwijs aan voornamelijk moslimkinderen, maar ook aan niet-moslimkinderen. Ouders moeten er wel rekening mee houden, dat alle kinderen bij ons op school in de islam worden gevormd. Een ander doel van ons onderwijs is kwaliteit. Onze islamitische identiteit verplicht ons om kwalitatief goed onderwijs aan onze leerlingen te bieden, rekening houdend met de specifieke behoefte van elk kind.

Godsdienst en vormend onderwijs

Aan de door de stichting beheerde scholen moet godsdienst- en/of vormend onderwijs op islamitische grondslag worden gegeven. De onderwijsgevende dient daarbij een positief ingestelde procesbegeleider te zijn. De school zal bevorderen, dat het kind zich bewust wordt van zijn rechten, plichten en verantwoordelijkheden ten aanzien van Allah, zichzelf en de medemens en dat het daarbij een positieve instelling ontwikkelt. Eveneens rekent de school het zich als taak om het kind te leren alle mensen als gelijkwaardig te accepteren ongeacht hun nationaliteit, ras, geloof, leeftijd, geslacht of politieke overtuiging.

Het bestuur zal met de schoolleiding ervoor zorgen, dat vanuit de school al het mogelijke wordt gedaan om het boven omschreven beleid te kunnen realiseren. Van de leerkrachten wordt verwacht, dat zij het door het bestuur geformuleerde beleid onderschrijven en ten uitvoer brengen. Van de ouders/verzorgers wordt verwacht dat zij, wanneer zij hun kinderen aan de school toevertrouwen, zich positief

opstellen ten aanzien van het beleid en indien nodig hun steun en medewerking verlenen.

Visie onderwijskundige didactiek en pedagogiek

In de eerste plaats is islamitisch onderwijs sterk verweven met islamitische opvoeding en dus met de islamitische religie. In de tweede plaats zijn er verschillende opvattingen over de toevoeging 'islamitisch' mogelijk. Onze islamitische basisscholen zijn scholen, die zich op de Nederlandse samenleving richten.

Ook de uitgangspunten van de islam zijn stevig verankerd. De combinatie van de ankers uit de islam en de Nederlandse opvattingen over onderwijs maken het keuzeproces tot een uitdaging. In onze geloofsovertuiging vinden wij de meest basale richtlijnen voor het handelen in de school, die in de volgende punten kunnen worden samengevat:

- Elk mens wordt gezien als een uniek wezen.
- De islamitische opvoeding van de mens, die gebaseerd is op het geloof en zijn normen, waarden en gedragsregels, wordt beschreven in de Koran en de Soennah. Deze leggen ook de basis voor het islamitisch onderwijs.
- Het gezin is de basis voor de opvoeding. Het voorbeeld voor de kinderen wordt in het gezin gegeven. Er wordt gestreefd naar eenheid van opvoeding en onderwijs, waarbij de school een aanvulling is op de gezinssituatie.
- Het onderwijs is erop gericht de drie dimensies van de mens (het hart, het verstand en het lichaam) op de juiste wijze, door middel van de juiste 'voeding' en dosering en onderling in balans, (op) te voeden.
- Verschillen tussen mensen kunnen een bron vormen van verrijking en vormen daarom een uitdaging voor de school. De kinderen leren van elkaar en met elkaar en er is respect voor de onderlinge verschillen.
- Elk kind is van nature tot het goede geneigd. De opvoeders, de omgeving en het karakter van het kind

zijn allemaal medebepalend voor de keuzes, die het kind in zijn leven zal maken. Al deze factoren moeten op elkaar worden afgestemd vanuit de richtlijnen die de islam ons biedt.

Islamitische pedagogiek

In de islam wordt van de ouders verwacht, dat zij hun kinderen zo goed mogelijk verzorgen en opvoeden volgens de principes van de islam en dat zij zich daar geheel voor inzetten. Het doel van de opvoeding moet zijn, dat kinderen zullen opgroeien tot goede mensen en goede moslims. Verder wordt men in de islam aangespoord om goedheid, mededogen en rechtvaardigheid te betrachten in de omgang met anderen, dus ook met zijn kinderen. Tenslotte zijn kinderen verplicht om respectvol met hun ouders om te gaan en hen te gehoorzamen, tenzij zij iets van hen vragen, dat tegenstrijdig is met de islam.

Vanuit de islamitische pedagogiek is de manier waarop kleinere en grotere kinderen in de opvoeding dienen te worden benaderd, niet gelijk. De opvoeding wordt verdeeld in drie fasen, die elk ongeveer zeven jaar beslaan. Een fase waarin het spelen de nadruk heeft (1-7 jaar), een fase waarin het aanleren van discipline de nadruk krijgt (7-14 jaar) en een fase van begeleiding (14-21 jaar). Deze fasen gaan uiteraard niet abrupt, maar geleidelijk in elkaar over.

Tijdens deze fasen krijgt elk kind individueel, maar ook in groepsverband aandacht en een opvoeding, die op zijn of haar specifieke karakter is afgestemd. Het kind moet leren initiatief te nemen, het verstand te gebruiken, maar moet ook leren rekening te houden met de groep, terwijl het ook mag verwachten dat de groep in bepaalde situaties rekening met hem of haar houdt. De islam kent iedereen namelijk individuele en gemeenschappelijke rechten en plichten toe. In tegenstelling tot het ego van het individu, of de heersende norm van de groep, staat steeds de gehoorzaamheid aan Allah centraal.

Missie

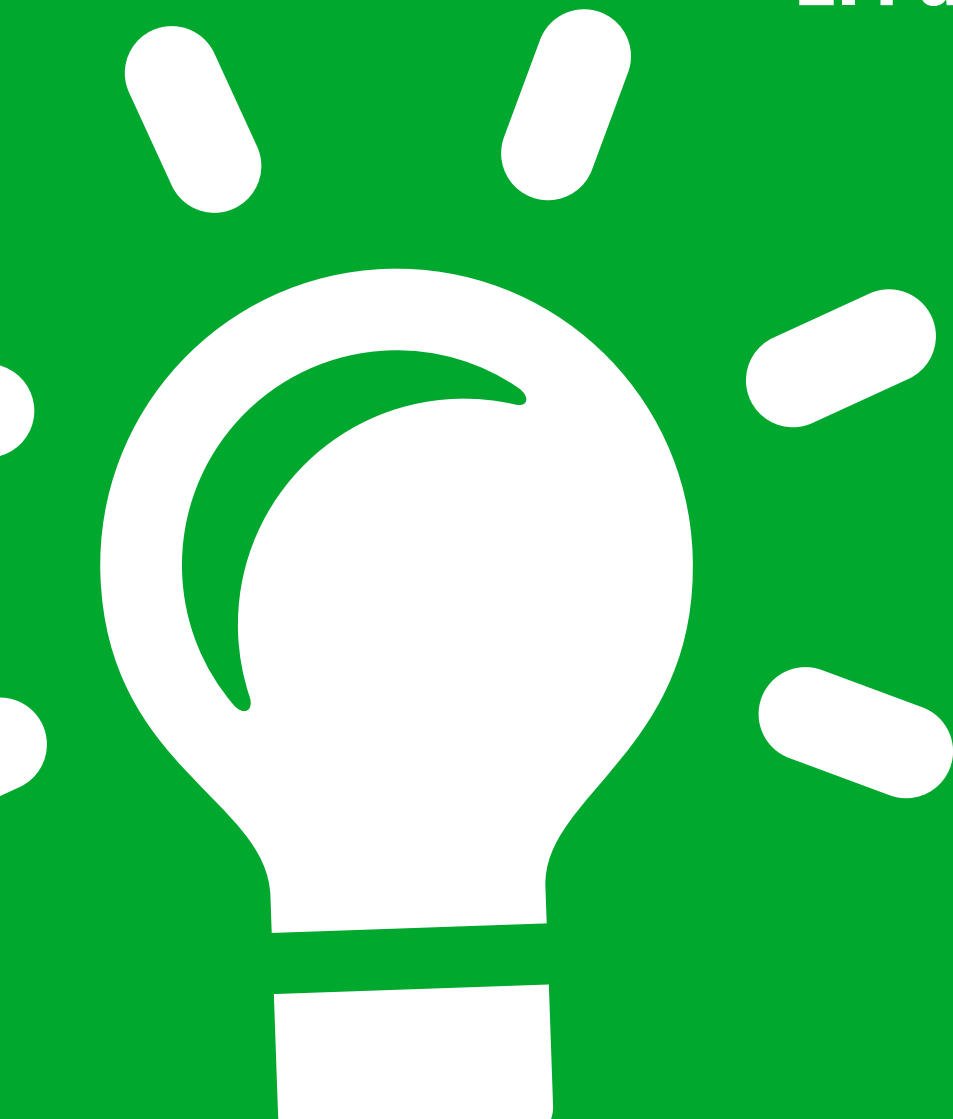
De missie is eigenlijk tweeledig. Zij kent een fundamentele (geloofs-)grondslag, die richting geeft aan al ons handelen. Bovendien is in de missie de onderwijskundige richting verpakt:

De Stichting Islamitisch College verzorgt onderwijs op algemeen islamitische grondslag aan kinderen, die in de islam mogen worden gevormd, met als doel ze op te voeden tot participatie in de Nederlandse samenleving op basis van het behoud van eigen culturele en religieuze achtergrond.

Op algemeen islamitische grondslag wil zeggen, dat de basis van de islam meteen de basis van de school is, dat de school ernaar streeft het Godbewustzijn, zoals gedefinieerd volgens de islam, bij kinderen te ontwikkelen.

De Stichting streeft ernaar die kennis, vaardigheden en houding bij kinderen te ontwikkelen, om volledig te kunnen participeren in deze Nederlandse samenleving.

Onderwijs- informatie op El Furkan



Brede Islamitische basisschool

Onze school is sinds het schooljaar 2006/2007 een Brede School geworden en is sindsdien een netwerk geworden van voorzieningen voor kinderen, jongeren en gezinnen in de buurt. Onze school werkt hiervoor samen met organisaties voor kinderopvang, welzijnsinstellingen, instellingen voor sport en cultuur en de gemeente Schiedam.

Doel Brede School

Onze school richt zich op het vergroten van de ontwikkelingskansen van kinderen tot 12 jaar. Vaak speelt de school in op ontwikkelingen in de lokale samenleving. Dit kan variëren van een groeiende behoefte aan kinderopvang, stimuleren van de culturele en maatschappelijke participatie van onze leerlingen en onze ouders, meer kansen voor kinderen in achterstandswijken, aanpakken van het overgewicht bij onze kinderen, bevorderen van de sociaal-emotionele vaardigheden tot bijvoorbeeld meer veiligheid in de wijk.

Organisatie Brede School

De algemene directie van de school is in handen van de directeur. De directeur en de fasecoördinatoren/ib-ers vormen samen het middenmanagement. Zij draagt de eindverantwoordelijkheid en is verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid dat door de werkgever Stichting Islamitisch College wordt aangegeven.

Ouder en Kindcentrum Academia

Kindcentrum Academia is een regionale aanbieder van professionele kinderopvang in Schiedam. Wij bieden verantwoorde, hoogwaardige en professionele kinderopvang voor kinderen van 0 tot 4 (KDV) en voor kinderen van 4 tot 13 jaar (BSO) in een huiselijke en veilige omgeving.

BSO Academia: (Buiten Schoolse Opvang)

El Furkan heeft een convenant met BSO Academia en staat open voor kinderen uit de gehele regio. Naast het bieden

van een veilige omgeving wil Kindcentrum Academia in aansluiting op het basisonderwijs het proces van ontwikkeling spelenderwijs voortzetten. Basisvoorwaarden als kwalitatief goede opvang, pedagogische deskundigheid, empathie en een veilige omgeving zijn vanzelfsprekend. Binnen deze setting worden kinderen gestimuleerd om spelenderwijs verder aan hun ontwikkeling te werken. Een basisprogramma vormt daarbij het uitgangspunt. Dit basisprogramma bestaat onder meer uit onderdelen als: sport, drama, muziek en training van sociale vaardigheden, waarbij de persoonlijke en sociale ontwikkeling en het besef van normen en waarden bij het kind wordt gestimuleerd.

De Voorschool (peuterspeelzaal)

Om vroeg ontwikkelingsachterstanden bij jonge kinderen te voorkomen en zoveel mogelijk te verminderen, wordt de samenwerking tussen basisscholen en peuterspeelzalen door de overheid gestimuleerd. In dit project werken wij als basisschool samen met Stichting Welzijn Schiedam (SWS). In de peuterspeelzaal maken kinderen kennis met andere taal- en speelmogelijkheden dan thuis en leren zij in de groep functioneren. Naast taal en spelen is er veel aandacht voor zowel creatieve als voor kringactiviteiten. In de peuterspeelzaal wordt net als in groep 1 en 2 gewerkt met de methode Piramide. Met behulp van deze methode wordt aandacht besteed aan de cognitieve-, creatieve-, motorische- en taalontwikkeling van de peuters. Hierdoor kunnen zij een goede start maken in groep 1 van de basisschool. Het programma uit Piramide wordt aangeboden in thema's en deze thema's worden zowel op de voorschool als op de basisschool tegelijkertijd aangeboden op het niveau van de kinderen. De groepen worden altijd door twee leidsters bezet.

Werkwijze in de kleutergroepen

De wereld van een kleuter bestaat aanvankelijk vooral uit zichzelf en breidt zich langzamerhand steeds verder uit. Door spel verkent een kleuter de wereld om zich heen. De groepsleerkracht begeleidt het kind bij die ontwikkeling.

In de kring worden spelletjes en taallessen gedaan, liedjes gezongen, verhalen verteld en voorgelezen. Daarnaast spelen en werken de kinderen in hoeken. Zo is er de bouwhoek, de huishoek, de leeshoek en nog veel meer hoeken waar de kinderen zich kunnen ontwikkelen. Met al deze activiteiten wordt de taal- en denkontwikkeling van het kind gestimuleerd.

Aan de hand van diverse thema's besteden wij op een speelse manier aandacht aan de cognitieve, sociaal-emotionele, motorische en creatieve ontwikkeling van het kind. De leerkracht wordt hierbij ondersteund door een tutor. De tutor begeleidt de kinderen die bij de toetsen taal en rekenen uitvallen en geeft preventief les in kleine groepjes. Ook de leerkracht begeleidt deze kinderen tijdens het zelfstandig werken. Zij maakt na de toetsen een groepsplan waarin de kinderen in 3 niveaugroepen zijn onderverdeeld.

In de onderbouw worden kinderen geleidelijk voorbereid op het onderwijs in groep 3. Om hier goed aan te kunnen sluiten, wordt in groep 1 en 2 veel aandacht besteed aan het fonemisch bewustzijn. Vanaf groep 1 wordt met een systematische aanpak gewerkt aan leesvoorwaarden, zoals: luisteren, auditief discrimineren en begrippen als woord, zin en letter. Daarnaast wordt aan de hand van een uitgewerkt klanklijn per thema een klank/letter aangeboden in de groepen. Met deze aanpak proberen wij de overgang naar het leren lezen en schrijven in groep 3 te vergemakkelijken.

Opstap

Opstap is een 2-jarig gezinsgericht stimuleringsprogramma voor kinderen van 4 tot 6 jaar. Met een groot aantal werkmaterialen en leesboekjes oriënteren kinderen zich spelenderwijs op het lezen, schrijven en rekenen in de groepen 1 en 2. Opstap stimuleert de ontwikkeling, bevordert een actieve leerhouding en ondersteunt de kwaliteit van de omgang (interactie) in het gezin.

Dagelijks verricht een ouder, meestal de moeder, twee

activiteiten van Opstap met het kind. Een speciaal getrainde begeleidster ondersteunt haar daarbij. De activiteiten sluiten aan bij de kennis en vaardigheden die nodig zijn in het basisonderwijs.

Daarnaast komen de deelnemende ouders regelmatig (elke week) bij elkaar. Tijdens deze groepsbijeenkomsten worden thema's op het gebied van ontwikkeling en opvoeding behandeld. De ouders leren hun kind te stimuleren en te ondersteunen bij het leren thuis en op school. Centraal staan het op een positieve manier ingaan op signalen van het kind en het bevorderen van leerplezier en een actieve leerhouding.

Overstap

Overstap is een lees- en taalbevorderingsprogramma voor de ouders van kinderen uit groep 3. Vanuit de leer methode 'Veilig Leren Lezen' zijn er materialen voor thuis ontwikkeld.

Tien keer per jaar komen de ouders bij elkaar voor een groepsinstructie. De instructie volgt de kernen waarmee gewerkt wordt op school. Wanneer een kern in de klas is afgesloten, ontvangen de ouders materiaal om thuis met hun kind te lezen en te herhalen.

Lezen

Bij de kleuters worden er al letters aangeboden. Door middel van de methode 'Fonemisch Bewustzijn' worden de kinderen al startklaar gemaakt om te leren lezen. Natuurlijk mogen wij ook interactief voorlezen niet wegdenken. Zo zijn de kleuters al bezig met begrijpend luisteren, wat een voorloper is op begrijpend lezen.

In groep 3 leren de kinderen lezen. De methode, die hiervoor gebruikt wordt, heet: 'Veilig Leren Lezen'.

Dit is een nieuwe methode, die de school heeft aangeschaft. In het eerste half jaar krijgen de kinderen alle letters aangeboden, waarna het tweede half jaar gebruikt wordt om het leestempo en het begrijpend lezen te ontwikkelen. Hierin zijn de leerlijnen: technisch lezen, spelling, begrijpend lezen, woordenschat, spreken & luisteren en leesbevordering stevig verankerd. Hiermee willen wij de beste basis geven

aan jonge lezers in groep 3. Groep 5 heeft als aanvulling daarop gewerkt met de methode 'Blits'. Wij leren de kinderen niet alleen technisch en begrijpend lezen, maar proberen ze vooral ook liefde voor boeken bij te brengen. Zo beschikt onze school over een prachtige schoolbibliotheek, waar kinderen op vastgestelde tijden terecht kunnen om boeken te lenen en te lezen. Om lezen te bevorderen doen wij ook mee aan de Kinderboekenweek en Nationale voorleesdagen. Verder zijn er bij de kleuters verteltassen ontwikkeld genaamd 'kleutertje leest'. De kinderen mogen de tas een week mee naar huis nemen. Zo proberen wij ook thuis het lezen te bevorderen. Verder hebben alle groepen een leeshoek in de klas. Daar kunnen de kinderen rustig een boekje lezen.

Dyslexie

Dyslexie is een stoornis die wordt gekenmerkt door een hardnekkig probleem met het aanleren en/of vlot toepassen van het lezen en/of spellen op woordniveau. Op onze school hanteren wij een dyslexieprotocol dat gericht is op vroegtijdige signalering van mogelijke dyslexie. Wanneer uit diverse toetsen blijkt dat een leerling hardnekkige lees- en/of spellingsproblemen heeft, kan in overleg met de intern begeleider besloten worden tot het starten van het dyslexietraject. Dit begint met het afnemen van een 1e leesmeting. Dit wordt afgenomen door de schoollogopedist(e) in samenwerking met de intern begeleider. Wanneer er in de 1e leesmeting kenmerken van dyslexie worden gezien, volgt hierna een periode van intensieve didactische hulp. Deze hulp wordt omschreven in het groepsplan. Na een periode van 3 tot 6 maanden intensieve begeleiding vindt een controlemeting plaats. De gegevens worden geanalyseerd door de intern begeleider. Deze bekijkt of er sprake is van didactische resistentie. Dit is het geval wanneer de leerling onvoldoende vooruitgang heeft geboekt, ondanks alle geboden ondersteuning. Op basis van de analyse van de gegevens kan besloten worden de leerling te bespreken in een ondersteuningsteam (OT) om vervolgens door te verwijzen voor verder dyslexieonderzoek.

Het opgebouwde leesdossier vormt dan de basis voor de aanvraag van een dyslexieverklaring. Kinderen met een dyslexieverklaring komen daarnaast in aanmerking voor compenserende en dispenserende maatregelen. Denk hierbij aan extra tijd voor het maken van het schoolwerk, het gebruik van gesproken of vergrote toetsen, of het gebruik van speciale hulpmiddelen in de klas (laptop, Daisyspeler en software).

Schoolbibliotheek

El Furkan heeft een goed gevulde schoolbibliotheek, die het ideale startpunt is voor leesbevordering op school. Plezier hebben in het lezen is immers de beste motivatie om te blijven lezen. Daarom vullen wij in samenwerking met de gemeentelijke bibliotheek jaarlijks de collectie aan met boeken over allerlei thema's, in allerlei genres, van allerlei schrijvers en illustratoren. Daarbij wordt er rekening gehouden met de identiteit van de school. Boeken die tegenstrijdig zijn met de islam worden niet voor onze schoolbibliotheek aangeschaft. Tevens worden er ook speciale islamitische kinderboeken uitgeleend.

Verder worden er activiteiten gepland met de bibliotheek. Iedere groep heeft een andere activiteit die door de bibliotheek wordt verzorgd. In groep 3 leren de kinderen lezen met de methode 'Veilig Leren Lezen'.

Schrijven

Bij ons op school leren de kinderen schrijven in de groepen 4 t/m 8 met de methode 'Handschrift' en groep 3 met de nieuwe methode 'Pennenstreken', wat in de komende jaren gefaseerd in de andere groepen zal worden ingevoerd. In groep 3 leren de kinderen de schrijfletters los te schrijven, waarna in eind groep 3 gestart wordt met het aanleren van het verbonden schrift. In de methode wordt rekening gehouden met linkshandige kinderen. Jonge kinderen schrijven eerst met potlood om het schrijven onder de knie te krijgen. In de loop van groep 4 gaan de kinderen met een vulpen schrijven

BLITS voor de groepen 5 t/m 8

Studievaardigheden worden voor kinderen steeds belangrijker. Informatie is overal te vinden, zeker op internet. Maar hoe zoek je gericht? En waar vind je de juiste informatie en hoe verwerk je die? Met Blits leren kinderen het lezen, begrijpen en verwerken van allerlei informatiebronnen. De toetsen van Blits sluiten naadloos aan bij de toetsen van de Cito. Zij vormen dan ook een perfecte voorbereiding op de Cito-toetsen.

Taal

Het taalonderwijs is veelomvattend. De woordenschat wordt uitgebreid, er is aandacht voor het verwoorden van ideeën, voor spelling en voor het luisteren naar anderen. Behalve schriftelijk taalwerk leren wij de kinderen ook verhalen schrijven en zich mondeling juist uit te drukken. De spelling van de Nederlandse taal is lastig, maar wel erg belangrijk. Vanaf groep 4 leren de kinderen ongeveer 40 woorden per twee weken. In de groepen 7 en 8 komt de werkwoordspelling erbij. Aan de hand van verschillende oefeningen leren de kinderen deze woorden correct te schrijven. Regelmatig worden in de groepen 4 tot en met 8 de spellingsvaardigheden getoetst. Aan de hand van de resultaten van deze toetsen, wordt gekeken in hoeverre de kinderen de stof beheersen en of zij extra hulp nodig hebben.

Woordenschat

In de groepen 1 en 2 wordt er gebruik gemaakt van de methode 'Piramide' met aanvulling van de map 'Fonemisch Bewustzijn'. Dit schooljaar hebben wij dit uitgebreid met 'Logo 3000'. Dit is een hulpmiddel om de woordenschat van de kinderen uit te breiden. Peuters en kleuters leren alle 3000 woorden van de BAK en gaan zo goed voorbereid naar groep 3. BAK staat voor Basiswoordenlijst Amsterdamse Kleuters. De Gemeente Amsterdam heeft deze lijst laten ontwikkelen door het instituut ITTA van de Universiteit van Amsterdam. De BAK bevat 3000 belangrijke woorden die kinderen moeten

kennen als zij naar groep 3 gaan.

Taal en leesmethode vanaf groep 3

In groep 3 wordt er gewerkt met de nieuwste versie van de methode 'Veilig Leren Lezen' en in de groepen 4 t/m 8 met de methode 'Staal'. De lesmethode maakt kinderen sterk in taal en spelling. Opbrengstgericht werken en toepassen staan centraal. De kinderen vergaren eerst kennis, die zij vervolgens in een presentatie of publicatie toepassen. Staal is visueel en motiverend. De vele filmpjes, verrassende thema's, teksten en bronnen komen uit het echte leven. Door die realistische context vergeten de kinderen bijna dat zij gedegen taalonderwijs krijgen. Staal werkt met de bewezen spellingaanpak van José Schraven en is de eerste methode die spelling en grammatica combineert.

Begrijpend lezen

Op El Furkan werken wij met de methode Nieuwsbegrip, bestaande uit interactieve leeslessen en contextopgaven aan de hand van de actualiteit. Leerlingen maken oefeningen op papier én op de computer, in een speciale leerling omgeving.

Rekenen en Wiskunde

Zoals al eerder beschreven, werken wij in de kleutergroepen rondom thema's. In de kleuterbouw is rekenen nauw verbonden met taal; denk maar aan begrippen als eerste en laatste. Daarom zijn rekenbegrippen in de kleuterbouw meestal verweven in de taalkringen, maar ze komen ook terug tijdens de werkles, in de lees- en computerhoek en in de methode.

Voor de groepen 3 t/m 8 wordt er voor het vak rekenen gebruik gemaakt van 'De Wereld in Getallen'. Deze methode is een zogenaamde realistische rekenmethode. Dit wil zeggen dat de methode uitgaat van het dagelijkse leven, dus biedt het niet alleen rijtjes met sommen aan. Ook biedt de methode verschillende oplossingsmethoden aan, zodat de kinderen zelf een manier van werken kunnen kiezen.

Natuur en techniek

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten Wetenschap & Techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Wetenschap & Techniek is een manier van kijken naar de wereld.

Het begint bij verwondering: Waarom is de wereld zoals hij is? Onderwijs in Wetenschap & Techniek bestendigt een nieuwsgierige, ontwerpende, onderzoekende en probleemoplossende houding bij kinderen. Hiermee worden 21ste-eeuwse vaardigheden ontwikkeld zoals creativiteit, ondernemingszin, kritisch denken, kunnen samenwerken en ICT-geletterdheid. Techniekonderwijs heeft als doel om bij leerlingen (en leerkrachten/ouders) begrip te ontwikkelen over de echte, natuurlijke en technische wereld. Hierdoor krijgen zij meer grip op hun eigen leven en op hun omgeving. Er is een sterke behoefte aan uitdagend, nieuwsgierig onderwijs dat aansluit bij de belevingswereld. Gezien het groeiende belang van het vak 'techniek', is er inmiddels een techniekcoördinator aangesteld, die in samenwerking met TechNetkring 'techniek' gaat invoeren bij ons op school. Deze coördinator wordt in het schooljaar 2016-2017 opgeleid om haar taak op de juiste manier te kunnen uitvoeren. Ook is er een technieklokaal ter beschikking. Dit technieklokaal krijgt een aantrekkelijke en uitdagende inrichting. Het lokaal bestaat uit verschillende hoeken met ieder een ander thema. Zo leren de leerlingen constructies bouwen, chemisch experimenteren, koken en nog veel meer.

Sinds 1998 is techniek (officieel 'natuur & techniek') opgenomen in de kerndoelen voor het basisonderwijs. Het betreft de kerndoelen 40 t/m 46, waarbij doel 42, 44 en 45 specifiek over techniek gaat:

- 40: De leerlingen leren in de eigen omgeving veel voorkomende planten & dieren onderscheiden en

benoemen. Verder leren zij hoe ze functioneren in hun leefomgeving.

- 41: De leerlingen leren over de bouw van planten, dieren en mensen en over de vorm en functie van hun onderdelen.
- 42: De leerlingen leren onderzoek doen aan materialen en natuurkundige verschijnselen, zoals licht, geluid, elektriciteit, kracht, magnetisme en temperatuur.
- 43: De leerlingen leren hoe je weer en klimaat kunt beschrijven met behulp van temperatuur, neerslag en wind.
- 44: De leerlingen leren bij producten uit hun eigen omgeving relaties te leggen tussen de werking, de vorm en het materiaalgebruik.
- 45: De leerlingen leren oplossingen voor technische problemen te ontwerpen, deze uit te voeren en te evalueren.
- 46: De leerlingen leren dat de positie van de aarde ten opzichte van de zon, seizoenen en dag en nacht veroorzaakt.

Om deze kerndoelen nader te specificeren, is er een verdeling gemaakt over een viertal domeinen, waarbinnen alle lessen en onderwerpen vallen. Deze 4 domeinen zijn: Constructie, Productie, Transport en Communicatie.

Onze ambities zijn:

- Wij beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek.
- Wij hanteren een methode gekoppeld aan zelfontworpen leskisten voor wetenschap en techniek.
- Wij beschikken over een techniekcoördinator.
- Wij toetsen de kennis en vaardigheden m.b.t. wetenschap en techniek.
- Wij koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills.
- Wij beschikken over een beleidsplan wetenschap en techniek.

- Ieder jaar vindt er een terugkerende techniekweek plaats.
- Het Technieklokaal wordt optimaal benut.

Wereldoriëntatie

Natuur en techniek

Biologie, natuur en techniek zijn bij uitstek vakken waarin veel te ontdekken en te onderzoeken valt. De methode bevat afwisselende lessen en leerroutes die het levendig houdt voor de kinderen.

In de groepen 3 t/m 8 wordt er gewerkt met de methode 'Natuurlijk'. Dé methode voor natuur en techniek vanuit de belevingswereld van kinderen. Natuurlijk is voor kinderen een herkenbare natuurmethode. Kenmerkend is dat de levende natuur (biologie) en de niet-levende natuur (techniek) zoveel mogelijk in samenhang worden behandeld. Deze lessen worden tevens ingezet voor woordenschatuitbreiding.

Aardrijkskunde

Met aardrijkskunde daag je de kinderen uit om anders over de wereld na te denken. Topografie wordt in een bepaalde context aangeboden. De kinderen krijgen staatkundige en thematische kaarten te zien, zodat aan de topografische namen meer betekenis kan worden gegeven.

In de groepen 3 t/m 8 wordt er gewerkt met de methode 'Een wereld van verschil'. Een wereld van verschil geeft kinderen een realistisch, actueel beeld van de wereld. Aardrijkskundige verschijnselen worden vanuit verschillende perspectieven bekeken, waardoor kinderen genuanceerd leren oordelen over ontwikkelingen in de wereld. Topografische namen worden altijd in context aangeboden.

Geschiedenis

Met geschiedenis zien de kinderen samenhang tussen historische gebeurtenissen, het heden en de toekomst. Stap voor stap wordt de ontwikkeling van vroeger tot de moderne

wereld behandeld. De tijdvakken vormen een rode leidraad in de methode. In de groepen 3 t/m 8 wordt er gewerkt met de methode 'Bij de tijd'.

Verkeer

In de groepen 3 t/m 8 gebruiken wij de methode 'Wegwijs'. De groepen 1 en 2 maken gebruik van thema verkeer uit Piramide. Eén keer in het jaar wordt er door alle groepen deelgenomen aan het verkeersproject 'Streetwise' dat door ANWB wordt aangeboden. Het doel van dit project is het verbeteren van verkeersveiligheid van kinderen.

Engels

Aangezien de Engelse taal voor iedereen steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, groeiende mobiliteit en de uitbreidende mogelijkheden om te communiceren via nieuwe media, is met ingang van het schooljaar 2014-2015 het vak Engels structureel in de groepen 1 t/m 8 ingevoerd.

Hierbij maken wij gebruik van de volgende methodes:

Groepen 1 t/m 4: iPockets

Deze bestaat uit 3 niveaus en elk niveau heeft zijn eigen herkenbare handpop. Deze dierenfiguren komen ook weer in de lesstof terug. Behalve de handpoppen is iPockets volledig digitaal en interactief en maakt veelvuldig gebruik van liedjes, rijmpjes, interactieve praatplaten en videomateriaal.

Groepen 5 t/m 8: Our Discovery Island

Met behulp van leuke stripfiguren die op verschillende eilanden avonturen beleven, worden kinderen gemotiveerd en gestimuleerd om de Engelse taal te leren. Activatie van de taal vindt plaats door verschillende lesvormen. Bij de methode is een online game ontwikkeld waarmee de methode op een innovatieve manier de leerstof herhaalt. De game kan zowel online als offline worden gespeeld.

ICT

Op El Furkan speelt ICT een zeer grote rol. In zowel de klassen, administratie en directie wordt er gebruik gemaakt van de mogelijkheden die ICT biedt. In de afgelopen jaren is er onderzoek gedaan naar wat wel en wat niet werkt met computers in het onderwijs. Daardoor weten wij, dat bij goed gebruik van computers, de motivatie, de leerprestaties en de leersnelheid toenemen. ICT helpt leerlingen om vaardigheden en talenten te ontwikkelen, die hun kansen op de toekomst vergroten. Met goed, gericht en gedoseerd gebruik van ICT kunnen leerlingen betere prestaties leveren dan zonder ICT. Voorheen hadden wij een ICT-ruimte, waar de computers voor de leerlingen opgesteld stonden. Wij hebben gekozen om te werken met gemakkelijk verplaatsbare chromebooks. Voor alle groepen zijn chromebooks en verschillende programma's beschikbaar, die de verschillende methoden ondersteunen.

Wij gebruiken de computers in de klassen als ondersteuning bij het leren van de basisvaardigheden en bij het schrijven van teksten en verslagen. De school werkt momenteel met de volgende educatieve software: Ambrasoft, Maatwerk Rekenen, Veilig Leren Lezen, Nieuwsbegrip (ook vanuit huis), Taal Actief (woordenschat), Estafette, Cito, Wereld in je bol (topografie), Verken je wereld (topografie), Software voor luisteronderwijs, Toetssoftware Wereld in Getallen, Woordkasteel, Toetskasteel, Digitale toetssoftware voor de LOVS toetsen en iPockets.

Naast deze software maken wij als school ook gebruik van opensourcesoftware. Dit zijn kant en klare programma's, die gratis verkrijgbaar zijn op internet. Bovendien beschikken wij in elk klaslokaal over een touchscreen-tv. Deze wordt gebruikt als ondersteuning en aanvulling bij het geven van de lessen op interactieve wijze. Tevens zijn er nog tablets aangeschaft, die de kinderen in de klas gebruiken om op te oefenen en te kunnen gebruiken in combinatie met de touchscreen-tv in de klas.

Expressie

In het kader van de brede school worden wekelijks creamiddagen georganiseerd. Tijdens deze middagen werken de kinderen groep overstijgend aan activiteiten op het gebied van cultuur, sport en creatieve vakken. De middagen zijn bedoeld om onder leiding van leerkrachten en externe deskundigen de creatieve vaardigheden van de kinderen te vergroten en hun sociale vaardigheden te bevorderen.

Kunst- en Cultuureducatie

Wij zijn ervan overtuigd, dat onderwijs over kunst en cultuur zowel de kennis van en het inzicht op de maatschappij enorm kan verbreden en verrijken. Daarnaast het creatief denken kan bevorderen. Elk kind heeft immers diverse talenten en wij willen als school deze kinderen helpen, die talenten te ontdekken, te herkennen, te waarderen en te ontwikkelen. Daar vallen dus ook gaven op creatief gebied onder.

Wij willen kinderen een stukje verwondering bijbrengen over het geschapene en over alles wat door Allah in de schepping is gelegd. De vormgeving van onze cultuureducatie gebeurt voornamelijk thematisch. Muziek, literair, beeldend, drama (de musical), audiovisueel en erfgoed vallen onder kunst- en cultuureducatie.

Sinds een jaar hebben wij een nieuwe kunstmethode 'Salaam Art 4-fun' aangeschaft, waaruit alle lessen zowel door de groepsleerkrachten als door de kunstdocente verzorgd worden. Er vinden zowel binnen- als buitenschoolse activiteiten en lessen plaats, waaraan leerlingen jaarlijks kunnen deelnemen. Zo kunnen de kinderen gedurende hun schoolloopbaan in een doorgaande lijn kennis maken met diverse gebieden van kunst- en cultuureducatie.

Muziekonderwijs en Anasheed

Muziekonderwijs en de genre Anasheed lijken nieuw op El Furkan, omdat het als een los vak tot nu toe niet aan bod is gekomen. Na de deelname aan een Anasheedcompetitie

met andere basisscholen heeft El Furkan gemerkt dat het een positieve bijdrage levert aan de ontwikkeling van het kind. Met muziek en kunst leven de kinderen zich uit in de sociaal emotionele ontwikkeling, de ontplooiing hiervan en de ervaringen die zij opdoen te delen met andere scholen.

Zo wordt er bijvoorbeeld wel gedifferentieerd wat voor doel de muziek heeft, bijvoorbeeld: 'Om te leren, om te vermaken, of om een boodschap over te brengen over of de teksten verantwoord zijn'. Daar moet rekening mee gehouden worden als er met muziek gewerkt wordt en het mag over het algemeen worden ingezet ter ondersteuning van een lesdoel. Wij zullen muziek/anasheed-onderwijs in combinatie met kunst en cultuur structureel gaan inzetten in onze onderwijsleertijd.

Actief Burgerschap/Burgerschapsvorming

Burgerschapsvorming speelt een belangrijke rol binnen El Furkan. Het gaat erom dat kinderen aan de hand van kunst & cultuureducatie en muziek de universele waarde en het intercultureel doel van de samenleving tot zich eigen maken. Actief Burgerschap is de actieve betrokkenheid van individuele burgers op één of meerdere maatschappelijke domeinen (politiek, sociaal, cultureel en economisch).

Deze vorm van burgerschap hangt samen met de rechten en plichten van iedere burger en/of de activiteiten waarmee burgers deel uitmaken van een gemeenschap. Wij zijn een school die zich op de Nederlandse samenleving richt en zich bezighoudt met Actief Burgerschap. Hierin schenken wij aandacht aan bijzondere dagen, zoals: Pasen, Bevrijdingsdag, Sinterklaas en Hemelvaartsdag.

Tevens zijn de uitgangspunten van de islam stevig verankerd. De combinatie van de ankers uit de islam en de Nederlandse opvattingen over onderwijs maken het keuzeprocess tot een uitdaging.

Het vak Burgerschap is op El Furkan niet een vak dat los moet

worden gezien van de rest. De leerkrachten leren de kinderen met behulp van coöperatieve werkvormen, samen- en zelfstandig werken via ons islamitisch pedagogisch-didactisch concept. Op school leren de leerlingen om elkaar en ouderen te respecteren en om sociaal en maatschappelijk betrokken te zijn. In dit kader wordt geprobeerd jaarlijks een bezoek te brengen aan een of meerdere instellingen in de regio, zoals: een kerk, moskee, ziekenhuis of een bejaardentehuis.

Gymnastiek

Onze gymlessen worden voor de hogere klassen georganiseerd in een gedeelde gymruimte met basisschool de Loep. De groepen 1 en 2 krijgen twee keer per week bewegingslessen in het speellokaal. De groepen 3 t/m 8 gaan minstens 1 maal per week naar het gymlokaal. Verder is het goed te weten, dat vanaf groep 6 de jongens en de meisjes gescheiden gymmen en er gewerkt wordt met de methode 'Leerplan Intensief Bewegingsonderwijs'. Voor de gymlessen is speciale gymkleding en gymschoenen vereist. Indien een kind zijn/haar gymkleding vergeten is, vragen wij de jongere kinderen in hun ondergoed mee te gymmen. In verband met de hygiëne verwachten wij van u, dat u de tas met gymspullen en handdoek van uw kind(eren) regelmatig controleert.

Godsdienstonderwijs

Godsdienstonderwijs is heel belangrijk op onze school. Naast het realiseren van goed onderwijs hebben wij als voornaamste doelstelling het versterken van de identiteit van onze kinderen. Dit dient als basis om goed te kunnen participeren in een pluriforme samenleving als Nederland. Onze school werkt met de methode 'Al Amana', die in samenwerking met de ISBO is uitgegeven. De godsdienstlessen worden uiteraard in het Nederlands verzorgd door vakleerkrachten. De godsdienstlessen zijn voor de groepen per week als volgt verdeeld:

1. Groepen 1 tot en met 6 krijgen 2x 30 min.
2. Groepen 7 & 8 krijgen anderhalf uur.

In groep 1 en 2 wordt er een start gemaakt met het leren van korte soera's. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen ook les over de reden van openbaring van korte soera's en vertaling. Hoe ouder de kinderen worden hoe meer zij leren over de islamitische opvoeding en gedragsleer, gebedszaken, geloofsleer en de levensloop van de profeet.

Tijdens de godsdienstlessen komen de verschillende aspecten van de islam aan de orde: geloofsleer, geloofspraktijk, de verhalen van de profeten en de levensloop van de profeet Mohammed (zvmh).

Vanaf groep 5 worden de kinderen in de gelegenheid gesteld om onder begeleiding van de groepsleerkracht het middaggebed te verrichten in ons nieuwe gebedsruimte. Op deze wijze kunnen kinderen ook kennis maken met spiritualiteit in de islam en zelfreflectie.

Resultaten

Cito-Entreetoets/IEP Eindtoets

In april krijgen de leerlingen van de groepen 7 de Cito-Entreetoets. De uitslag van deze toets geeft onder andere een indicatie wat de te verwachten uitslag in groep 8 gaat worden. Leerlingen, die een indicatie onder de 520 krijgen, komen in aanmerking voor een NIO-onderzoek (intelligentietest voor onderwijsniveau). Na 8 jaar basisonderwijs kunnen deze leerlingen daarmee geplaatst worden bij het Leerwegondersteunend Onderwijs binnen het VMBO of bij het Praktijk Onderwijs (PrO). Groep 8 doet mee aan de landelijke IEP Eindtoets, welke in april wordt afgenomen.

In het schooljaar 2015-2016 hebben in totaal 36 leerlingen de Cito-Eindtoets gemaakt en een keurige gemiddelde behaald van 534,4. Met de eindtoets zijn wij op de IEP Eindtoets overgestapt, omdat het beter aansluit bij onze groep kinderen.

Tabel 1

Uitstroom % groep 8 naar het VO in het schooljaar 2015-2016

VWO	8.33%
HAVO-VWO	5.55%
HAVO	13.88%
TL-HAVO	8.33%
(G)TL	19.44%
KBL-TL	2.77%
KBL	0.11%
BBL-KBL	5.55%
BBL	2.77%
BBL-LWOO	19.44%
PrO	2.77%

Begeleiding bij de doorstroom naar het voortgezet onderwijs

Direct aan het begin van het jaar neemt de school de eerste stappen om alle leerlingen van groep 8 op een goede manier te begeleiden naar het voortgezet onderwijs. In de eerste maanden wordt gekeken of er kinderen zijn die mogelijk in aanmerking komen voor praktijkonderwijs of leerwegondersteuning (LWOO). In het najaar wordt jaarlijks een algemene voorlichtingsavond over het voortgezet onderwijs georganiseerd. Op deze avond wordt informatie gegeven over de inschrijving, duur, verschillende scholen van het voortgezet onderwijs en de doorstroommogelijkheden van het ene schooltype naar het andere schooltype.

Al in groep 7 krijgen de ouders van de leerlingen een voorlopig adviesgesprek en in groep 8 omstreeks eind februari worden ouders uitgenodigd voor een individueel schoolkeuzegesprek. De ouders krijgen dan advies over het type voortgezet onderwijs dat volgens de school het meest geschikt is voor hun kind. Hiervoor maakt de leerkracht gebruik van de LOVS Cito-toetsen van het kind en de uitslag van de Cito-Entreetoets groep 7. Ook ontvangen zij het adviesformulier met de rapportcijfers en het advies

van de school. Zowel de uitslag van de IEP Eindtoets als het adviesformulier zijn nodig om een kind definitief in te kunnen schrijven.

De ouders ontvangen via de school een schoolgids voortgezet onderwijs met daarin alle scholen in gemeente Schiedam. Het bezoeken van open dagen wordt dan ook sterk aanbevolen. De open dagen staan in de gids van het voortgezet onderwijs vermeld. Na het verlaten van de basisschool is er minstens een keer per jaar contact tussen de leerkracht van groep 8 en het voortgezet onderwijs. Dit gebeurt tijdens de jaarlijkse bijeenkomst 'De Dag van de Warme Overdracht'. Tijdens deze dag worden de (door PO en VO geselecteerde) leerlingen, die in april van dat schooljaar zijn aangemeld bij het VO (leerjaar 1) voor/doorgesproken. Aan tafel zitten dan de huidige groepsleerkracht van het PO en de toekomstige mentor/zorgcoördinator van het VO. Tijdens deze gesprekken kunnen allerlei belangrijke onderwerpen betreffende de effectieve en goede overstap & doorstroom van de leerlingen ter sprake komen. Daarnaast ontvangt de basisschool elk kwartaal de behaalde resultaten van de oud-leerlingen.

Naar duurzame onderwijskwaliteit t.b.v. de borging van de kwaliteitsaanpak

Vanuit Stichting Islamitisch College (IC) heeft ook El Furkan vanaf de start in 2013 deelgenomen aan de kwaliteitsaanpak en is de implementatiefase per 1 november 2015 afgerond. Wij kunnen gelukkig concluderen dat de kwaliteit van het onderwijs is verbeterd en het beleidsvoerend vermogen van de school aan kracht heeft gewonnen. El Furkan gaat nu over naar fase 4, de borgingsfase van de kwaliteitsaanpak. Kern hiervan is de ondersteuning van El Furkan bij de aanpak van zelfevaluatie. De uitgangspunten van deze zelfevaluatie zijn: Op een school waar kwaliteit geleverd wordt, zorgen leerkrachten er gezamenlijk voor dat leerlingen zich optimaal ontwikkelen. Alle werkzaamheden op een school dragen bij aan de kwaliteit van het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkrachten. De school kan deze kwaliteit alleen leveren

als zij haar manier van werken systematisch en regelmatig evalueert, verbetert en borgt. Dit noemen wij kwaliteitszorg. Kwaliteitszorg is een cyclisch proces waarin de school: de doelen bepaalt die zij nastreeft; onderzoekt in welke mate deze doelen worden gerealiseerd; hieruit conclusies trekt en eventueel verbetermaatregelen neemt. Tabel 2 op de volgende bladzijde biedt een samenvattend overzicht van de volledige aanpak.

Tabel 2
Aanpak kwaliteitszorg in fases

Fasen	Activiteiten scholen	Taken experts (BMC advies)
Fase I		Intake en voorbereiding
Fase II	Uitvoeren verbeterplan en evaluatie realisatie	<ol style="list-style-type: none">1. Ondersteunen scholen bij kwaliteitsanalyse.2. Ondersteunen van de school bij het verbeterplan.3. Overdracht van kennis en expertise naar de school.
Fase III	Uitvoeren verbeterplan en evaluatie realisatie	<ol style="list-style-type: none">1. Intensieve feedback school en bestuur op voortgang uitvoering verbeterplan.2. Kritische adviseur voor school en bestuur.3. Jaarlijkse audit.4. Overdracht van kennis en expertise naar de school.
Fase IV	Borgen van de resultaten van verbeteractiviteiten. <ul style="list-style-type: none">• Bestendigen van wat bereikt is.• Ontwikkelen nieuw beleid dat past bij volgend stadium van schoolontwikkeling.	Bevorderen van de duurzaamheid van de verbeteringen. <ol style="list-style-type: none">1. Ondersteuning school bij ontwikkeling systematiek voor borging.2. Ondersteuning school bij zelfevaluatie als centraal moment in cyclus kwaliteitszorg.3. Ondersteuning school bij plannen volgende stappen in onderwijskundig, beleidsmatig en strategisch beleid.

Onderwijsadvies TdF

TdF-onderwijsadvies ondersteunt onze leerkrachten en directieleden vanaf de oprichting van onze school. Een sterke, professionele school heeft personeel dat optimaal functioneert. Daarom is het nuttig om te investeren in het functioneren van medewerkers. Dit bureau wordt planmatig ingezet voor het verbeteren van leerkrachtvaardigheden en integrale schoolontwikkeling, waarmee onze school de kwaliteit van het onderwijs en hun opbrengsten verbetert.

Zorg voor de leerlingen



Zorg voor de leerlingen

Opvang van nieuwe leerlingen in de school

Om de overgang van thuis naar school te verkleinen, vinden wij het belangrijk, dat elk kind eerst een peuterspeelzaal bezoekt. Het kind zal dan eerder gewend zijn in de kleutergroep en zich daardoor sneller en beter kunnen ontwikkelen. Kinderen vanaf 1 jaar en 6 maanden kunnen na een intakegesprek met de contactpersoon van onze peuterspeelzaal worden ingeschreven.

Ouders, die hun kind(eren) willen aanmelden voor de basisschool, kunnen hiervoor een afspraak maken met de directeur van de school. Zij zal, voor de inschrijving, eerst informatie willen hebben over uw kind(eren). Zo is het belangrijk dat wij van (bijna) 4-jarigen een beeld krijgen van het ontwikkelingsniveau. Als uw kind voor half juli 4 jaar wordt, kan zij/hij in de laatste 2 weken voor 5 tot 10 dagdelen komen wennen op school.

Van kinderen, die instromen in hogere groepen, is het van belang om inzicht te hebben in hun leerresultaten en functioneren op de vorige school. De intern begeleider zal voor deze kinderen altijd contact opnemen met de vorige school om een goed beeld te krijgen van het desbetreffende kind. Op basis van de verkregen informatie wordt een beslissing genomen over toelating. De directeur is degene die uiteindelijk het akkoord geeft ter inschrijving van uw kind op onze school. Als de school zich niet in staat acht om een kind, dat specifieke zorg nodig heeft, optimaal te kunnen begeleiden, kan van inschrijving worden afgezien.

Om ons onderwijs zo goed mogelijk aan te laten sluiten op het niveau van elk kind, wordt bij alle nieuwe leerlingen een aantal toetsen afgenomen op het gebied van rekenen, taal en lezen. Op basis van deze resultaten bepalen wij in welke groep het kind het beste past.

Wet Passend Onderwijs

Per 1 augustus 2014 geldt een nieuw stelsel voor passend

onderwijs en moeten alle kinderen een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en mogelijkheden. Ook als zij extra ondersteuning nodig hebben. Dat is het uitgangspunt van passend onderwijs. Die plek kan op de school zijn waar u uw kind aanmeldt. Is dit niet mogelijk? Dan moet er een andere reguliere of speciale school worden gevonden, die de begeleiding wel kan bieden. Passend onderwijs geldt voor kinderen in het basisonderwijs en jongeren in het voortgezet onderwijs en middelbaar beroepsonderwijs.

Doelen passend onderwijs

Alle leerlingen moeten een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden. Dit heet passend onderwijs. Deze vorm van onderwijs moet ervoor zorgen dat elk kind het beste uit zichzelf haalt. Scholen bieden daarom extra hulp aan leerlingen die dit nodig hebben, zoals kinderen met leer- of gedragsproblemen.

Met passend onderwijs wil de overheid het volgende bereiken:

- alle kinderen krijgen een passende plek in het onderwijs;
- een kind kan naar een gewone school;
- een kind gaat naar het speciaal onderwijs als intensieve begeleiding nodig is;
- scholen de mogelijkheid geven om ondersteuning op maat aan te bieden;
- de mogelijkheden en de onderwijsbehoefte van het kind zijn bepalend, niet de beperkingen;
- kinderen komen niet meer langdurig thuis te zitten.

Passende plek voor leerlingen door zorgplicht

Scholen hebben een zorgplicht. Dat betekent dat de school verantwoordelijk is om een passende onderwijsplek te bieden. Deze plicht helpt mee het doel voor het passend onderwijs te bereiken.

Scholen bieden basisondersteuning

Scholen moeten in ieder geval de basisondersteuning bieden. Dit is de ondersteuning die alle scholen in een regio bieden.

Zorg voor de leerlingen

Bijvoorbeeld hulp voor leerlingen met dyslexie.

Scholen bieden extra begeleiding

Naast de basis bieden scholen extra begeleiding aan leerlingen. Denk bijvoorbeeld aan leerlingen met een gedragsstoornis. Een persoonlijk ontwikkelingsperspectief draagt bij aan de kwaliteit van deze begeleiding.

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

In de groepen 1 en 2 wordt de ontwikkeling van de kinderen het hele jaar door geobserveerd met behulp van de observatielijsten van 'KJK'. Hierbij wordt er gekeken naar wat het kind al weet en kan. Daarnaast wordt de woordenschat van de kinderen regelmatig getoetst. Is deze onvoldoende, dan krijgt het kind extra ondersteuning. Verder wordt in januari en juni bij alle kleuters een landelijk genormeerde Cito-toetsen voor taal en een toets voorbereidend rekenen (ordenen) afgenomen. Op basis van deze toetsen wordt de ontwikkeling van elk kind gevolgd. Als een kind in de ontwikkeling achter blijft, krijgt het kind extra aandacht in en buiten de groep. De resultaten van deze toetsen worden met ouders besproken tijdens de rapport gesprekken.

In groep 3 tot en met 8 wordt naast de methode 'gebonden toetsen' eveneens gebruikgemaakt van de landelijke genormeerde Cito-toetsen. Met behulp van deze toetsen worden twee keer per jaar de vorderingen op het gebied van begrijpend lezen, taal en rekenen getoetst. De resultaten van deze toetsen worden met behulp van een computerprogramma verwerkt en vervolgens besproken door de groepsleerkrachten en de intern begeleider. Voor kinderen, die extra hulp nodig hebben, wordt geregistreerd welke hulp nodig is en door wie deze wordt gegeven. De leerkrachten proberen zoveel mogelijk zelf deze hulp in de klas te geven. De ontwikkeling in technisch lezen wordt gevolgd met behulp van de zogenoemde AVI-toets (AVI-M en AVI-E) die twee keer per jaar worden afgenomen. Kinderen die op dit gebied in ontwikkeling achterblijven, krijgen extra

leesbegeleiding in of buiten de groep.

In groep 7 wordt in april de Cito-Entreetoets afgenomen. Deze toets geeft de leerkracht inzicht in het niveau van ieder kind en eventuele extra hulp dat een kind in het begin van groep 8 nodig heeft. De resultaten van deze toets worden besproken met ouders. Op basis hiervan kunnen zij een idee krijgen van het soort voortgezet onderwijs, dat wellicht het meest geschikt is voor hun kind(eren).

In april wordt de IEP Eindtoets in groep 8 afgenomen. Net als de Entreetoets meet deze landelijke toets de leerprestaties op het gebied van taal en rekenen. De toets wordt nagekeken door het ICE Eindevaluatie Primair Onderwijs (IEP), die de school en de ouders op basis van de resultaten aangeeft, welk niveau van voortgezet onderwijs een kind waarschijnlijk aankan.

In 2007 is het SPM-PRIMA Cohortonderzoek opgevolgd door COOL+ (Cohortonderzoek Onderwijsloopbanen van 5 tot 18 jaar). Hiermee wordt belangrijke informatie verkregen over individuele leerprestaties en de resultaten van de groep. Met deze informatie werken wij aan verdere kwaliteitsverbetering.

Belangrijk is om te weten, dat:

1. het onderzoek elke drie jaar in de groepen 2, 5 en 8 plaatsvindt;
2. er waar mogelijk gebruik wordt gemaakt van toetsscores, die de school zelf beschikbaar heeft;
3. er enkel nieuwe instrumenten worden ingezet, waaronder een vragenlijst voor het meten van motivatie en van sociale competenties.

Leerlingen die aan COOL+ deelnemen, blijven betrokken, óók als zij doubleren, van school veranderen of de overstap naar het voortgezet onderwijs maken.

Sociaal Emotioneel Volgstelsel 'Op School'

Dit sociaal-emotioneel leerlingvolgstelsel richt zich op het volgen van het sociaal-emotioneel welbevinden in de groep en op school. Al te vaak grijpt een leerkracht de thuissituatie van een kind aan als excuus voor de problemen die zijn ontstaan. Die situatie kan de leerkracht niet veranderen en niets doen is ook geen optie. Het is belangrijk die mee te nemen in de afwegingen die worden gemaakt, maar verder dan dat gaat het niet. Als externe hulpverlening nodig wordt geacht, kan dat in 'Op School' worden aangegeven. 'Op School' bestaat uit een screening, die twee keer per jaar wordt uitgevoerd en indien nodig, rolt daar een handelingsplan uit voor gedrag. Om tot de juiste keuzes in het programma te komen, worden de verschillende onderdelen van de screening en het handelingsplan onderbouwd met inhoudelijke informatie van Harry Janssens.

Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften

In het geval dat de leerlingen een ontwikkelingstempo hebben dat sterk afwijkt van het gemiddelde van zijn/haar groep, stelt de intern begeleider (IB'er) in samenwerking met de groepsleerkracht, op basis van de schoolgegevens, onderzoeksgegevens en adviezen van externe instanties (samenwerkingsverband, gezinsspecialist, schoollogopedie, Auris, schoolarts, Clessidra) een plan van aanpak op (OPP, HVP, groepsplan), waarin is aangegeven met welke specifieke materialen/methoden de leerling gaat werken. De doelen worden in een individuele leerlijn voor een langere periode vastgesteld en kunnen, indien dat noodzakelijk is, tussentijds bijgesteld worden. Bij een handelingsverlegenheid van de school zijn er mogelijkheden om een arrangement in de school op te zetten of een toelaatbaarheidsverklaring buiten de school.

Pestprotocol

1. Pesten wordt op onze school niet geaccepteerd

Wij voeren als school een actief beleid om pesten te voorkomen of tegen te gaan.

Wij gaan daarbij uit van het volgende:

1. Echt pestgedrag komt over het algemeen pas voor vanaf groep 5; in de groepen 1 tot en met 4 kan wel de basis worden gelegd voor later pestgedrag.
2. Wij spreken in ons protocol over de 'gepeste' en de 'pester'.
3. Of er sprake is van pesten wordt bepaald door de beleving welke de gepeste heeft.
4. Wij zijn alert op het signaleren van pestgedrag.
5. Wij nemen elke melding van iedereen over pesten serieus.
6. Wij gaan op een professionele manier met het pesten om.

2. Wij zijn alert op pestgedrag

1. In de groepen 1 tot en met 4 zijn wij alert op gedrag wat later tot pestgedrag kan uitgroeien. Wij signaleren mogelijke pesters en mogelijke gepesten. Wij spreken met de groep over verschillen in mensen, het anders mogen zijn, het voor elkaar opkomen, het elkaar helpen, enzovoorts.
2. In de groepen 5 tot en met 8 zijn wij alert op het gedrag van de pester(s) en de gepeste(n).
3. Meldingen van ouders, andere kinderen en andere leerkrachten nemen wij serieus.

Op schoolniveau:

- Regelmatig overleg tussen de leerkrachten.
- Toezicht op de speelplaats tijdens pauzes en overblijven.
- Een pestprotocol met daarin o.a. de schoolregels tegen pesten.
- Regelmatig een leerlingenlijst door kinderen laten invullen om pestgedrag te signaleren (sociaal-emotioneel volgstelsel 'Op School').
- Uitzetten van vragenlijsten m.b.t. sociale veiligheid.

Op klasniveau:

- Klassenregels tegen pesten.

Zorg voor de leerlingen

- Lessen over pesten (methode 'Leefstijl').
- Leerlingenlijst 'Op School' invullen.
- Klassikale gesprekken over pesten.

Gedragscode

De gedragscode draagt bij aan een schoolklimaat dat zich kenmerkt door acceptatie, respect, veiligheid en vertrouwen. Een dergelijk klimaat is een voorwaarde voor alle leden van de scholengemeenschap om optimale leer- en werkprestaties te kunnen leveren. Hiertoe gelden de volgende gedragscodes:

- Een personeelslid of leerling maakt geen misbruik van zijn of haar macht.
- In nood handelt een personeelslid/leerling naar beste vermogen adequaat, ook indien daardoor de regels van deze gedragscode worden overtreden.
- Een personeelslid of leerling geeft een ander geen ongewenst seksueel getinte aandacht.
- Leerkrachten hebben een meldingsplicht (aan directie en bestuur) inzake vermoeden van seksuele intimidatie. Het bestuur heeft in deze een aangifteplicht.
- Een personeelslid of leerling onthoudt zich van seksistisch taalgebruik en seksueel getinte grappen of andere uitingen (ook tekeningen, posters, enz.), die als kwetsend voor een bepaalde sekse kunnen worden opgevat.
- Een personeelslid of leerling discrimineert een ander niet. Dat betekent dat hij of zij geen enkele vorm van onderscheid, uitsluiting, beperking of voorkeur toepast, waardoor de gelijkheid van rechten en/of fundamentele vrijheden van anderen worden aangetast.
- Een personeelslid of leerling geeft geen uiting aan racistische opvattingen. Dat betekent dat hij of zij geen mening geeft over superioriteit of inferioriteit van lichamelijke kenmerken van mensen, van hun cultuur of van beide.
- Een personeelslid of leerling spreekt een ander niet aan op uiterlijk of seksuele geaardheid.
- Een personeelslid of leerling valt een ander niet fysiek en/of psychisch lastig, bedreigt een ander niet, valt een ander niet aan en negeert een ander niet. Lichamelijk geweld wordt niet getolereerd, ook niet als strafmaatregel. Fysiek corrigeren van een leerling kan nodig zijn als individuele- of groepsbelangen in het geding komen. Dit kan alleen als alle andere methoden niet werken.
- Een personeelslid of leerling dringt zijn/haar mening niet op aan een ander.
- Een personeelslid of leerling dringt niet binnen in de persoonlijke levenssfeer van de ander.
- Een personeelslid of leerling houdt zich aan deze gedragsregels en ziet erop toe dat deze gedragsregels ook door anderen binnen de organisatie worden nageleefd.
- De leerling van school meldt dit onmiddellijk bij het bevoegd gezag conform de meldplicht voor personeel (zie www.schoolenveiligheid.nl).
- De medewerker die kennis neemt van een strafbaar feit meldt dit direct bij de directie. Voor een overzicht van strafbare feiten download het informatieblad 'Aangifte doen binnen het onderwijs' (zie www.schoolenveiligheid.nl).

Kindermishandeling

Ook in het onderwijs wordt er aandacht besteed aan kindermishandeling. Bij vermoeden van kindermishandeling, wordt de meldcode gevolgd. De meldcode en de bijbehorende stappen worden hieronder kort toegelicht.

Stappen in de meldcode

Stap 1:

- In kaart brengen van signalen.
- Observeren.
- Zoek naar onderbouwing.
- Gesprek met ouders, delen van zorg.

Stap 2:

- Overleg met collega's.
- Overleg met jeugdarts (CJG).
- Overleg (anoniem) met Veilig Thuis (0800-2000) (het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling). Of een deskundige op het gebied van letselduiding.

Stap 3:

- Gesprek met het kind.
- Gesprek met ouders.
- Delen van de zorg.
- Leg het doel van het gesprek uit.
- Bespreek de signalen en zorgen die je zelf hebt vastgesteld.
- Pas op voor bagatelliseren!
- Nodig ouders uit te reageren.
- Maak duidelijke afspraken over de vervolgstappen en leg ze vast.

Stap 4:

- Weeg aard en ernst.
- Weeg de risico's voor het kind.
- Opnieuw overleg met Veilig Thuis over al dan niet melden.

Stap 5A:

- Hulp organiseren en effecten.
- Met ouders vrijwillige hulp via Veilig Thuis bespreken.
- Monitoren of de hulp ook daadwerkelijk gestart wordt.
- Volg het kind.

Stap 5B:

- Besluit om te melden bij het punt Veilig Thuis.
- Bespreek met de ouders de voorgenomen melding.
- Meld bij Veilig Thuis (0800-2000).

Handelingsprotocol (Hoog)begaafdheid en Plusklas

In het schooljaar 2015/2016 willen wij op El Furkan werken met het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH). Dit protocol is een geïntegreerd instrument voor signalering, diagnostiek en begeleiding van (hoog) begaafde leerlingen. Middels vragenlijsten die door de leerkrachten en ouders worden ingevuld, worden de (hoog) begaafde leerlingen gesignaleerd. Deze kinderen krijgen de mogelijkheid om op gezette tijden in de klas en buiten de klas aan de slag te gaan met eigen programma's en materialen. Inmiddels is er ook een lokaal toegerust als de 'Plusklas'. De Plusklas wordt een onderdeel van de zorgstructuur binnen onze school.

Vanaf groep 3 wordt er gewerkt met de Pittige Plus Torens

De Pittige Plus Torens is een lesconcept met verrijksstof voor meer- en hoogbegaafde kinderen op de basisschool. Alle benodigde materialen, 'Pittige Peper Projecten' en leerkrachtmappen zitten bij elkaar in een opvallend opbergmeubel. Leerlingen kunnen zelfstandig (of in groepjes) aan het Peper Project werken.

Door het inzetten van de Pittige Plus Torens, zorgt de school ervoor dat de pluskinderen worden uitgedaagd en hun kennis wordt verbreed. Zij worden met de Pepers veel kennis en vaardigheden rijker, waardoor zij zich ook niet meer vervelen op school. Hierdoor is een versnelling van deze leerlingen niet altijd nodig. De Pittige Plus Torens bevatten veel open opdrachten die de creativiteit van de leerling(en) stimuleren.

Wat is het doel van de Pittige Plus Torens? De Peper Projecten van de Pittige Plus Torens hebben als doel: het stimuleren van de individuele creativiteit, motivatie, doorzettingsvermogen en de performante activiteit van pluskinderen, ieder op hun eigen niveau.

Met de Peper Projecten leren de kinderen onder andere hoe zij gestructureerd hun eigen ideeën kunnen omzetten in een tastbaar en presenteerbaar eindresultaat. Met de Peper

Zorg voor de leerlingen

Projecten leren de leerlingen ook grondig onderzoeken, het structureren en plannen van eigen activiteiten en het goed vormgeven/presenteren van eigen ideeën en creaties aan derden. Leerlingen worden breed uitgedaagd qua vaardigheden. Vooral als zij in kleine groepjes zelfstandig aan een Peper Project werken. Dan moeten zij immers samenwerken, luisteren naar elkaar, taken verdelen, afspraken maken en nakomen, plannings maken en handhaven, discussiëren en beargumenteren, disputen oplossen, organiseren, verslagleggen en presenteren.

De onderwerpen van de Peper Projecten zijn zeer divers en deels extra-curriculair voor het basisonderwijs. Taal, rekenen, techniek, aardrijkskunde, geschiedenis, erfgoed, planologie, geometrie, architectuur, kunstzinnige vormgeving, media-educatie en nog veel meer onderwerpen komen aan de orde in de diverse projecten.

Doubleren en versnellen

Wij streven voor alle kinderen naar een ononderbroken ontwikkeling binnen acht aaneengesloten schooljaren. Bij een achterblijvende cognitieve ontwikkeling kan het soms beter zijn een kind te laten doubleren (blijven zitten). Voor kinderen die juist een ontwikkelingsvoorsprong hebben, kan een versnelling overwogen worden (een klas overslaan). Het is ons streven in samenspraak met ouders tot een beslissing te komen over een doublure of versnelling. Besluiten tot doublure of versnelling worden weloverwogen genomen. Ouders worden gedurende het hele besluitvormingstraject goed en volledig geïnformeerd. Het kan desondanks voorkomen dat ouders en school van mening verschillen over op welke wijze de ononderbroken ontwikkeling het best kan worden gerealiseerd. Wij beslissen uiteindelijk in welk leerjaar een kind na de zomervakantie geplaatst wordt.

Ondersteuningsteam (OT)

Soms heeft de school zelf niet voldoende mogelijkheden om de situatie van uw kind echt te verbeteren. De school kan dan, uiteraard na overleg met u, het Ondersteuningsteam

inschakelen. Hierbij hebben wij toestemming van u nodig om gebruik te kunnen maken van beschikbare en relevante (medische) gegevens en het dossier van uw kind. Deze deskundigen kunnen met hun specifieke kennis een bredere kijk geven op de ontwikkeling van uw kind en op wat er nodig is aan hulp of ondersteuning. Het OT op school bestaat onder andere uit: de directeur(voorzitter), de intern begeleider, de schoolarts, de gezinsspecialist, een medewerker van WSNS en een medewerker van het CJG. Zij kunnen die hulp soms zelf bieden of kunnen u en uw kind begeleiden naar andere hulp. Alle informatie, die aan het OT gegeven en daar besproken wordt, blijft vertrouwelijk. Mocht u geïnteresseerd zijn in meer informatie hierover, dan kunt u contact opnemen met de intern begeleiders.

Remedial Teaching

Onze school heeft een remedial teacher, juf Carla Karim (RT'er), die handelingsgerichte hulp biedt aan leerlingen, die extra zorg behoeven. Er wordt een periode afgesproken, waarin de RT'er met het kind aan de slag gaat en daarna evalueert. Het wordt afgesloten met een eindverslag en wordt het resultaat samen met de intern begeleider en de leerkracht besproken. Groepsleerkrachten kunnen ook met een hulpvraag terecht bij de RT'er of de IB'ers. Zij denken mee en geven tips hoe een probleem mogelijk aan te pakken is.

Gezinsspecialist op school

Soms zit een kind niet lekker in zijn vel. Het kind kan zich dan anders gedragen of moeilijker te hanteren zijn. Ook het spelen, leren en omgaan met vriendjes en vriendinnetjes kan tot problemen leiden.

Het kan zijn dat het net niet lekker gaat met een kind op school of in de thuissituatie. Voorbeelden zijn; de schoolprestaties van het kind dalen onverwachts, het kind kan zich moeilijk concentreren, wordt gepest of is bang voor toetsen. Er kunnen tal van redenen zijn waarom een kind dit gedrag laat zien. Heel vaak gaat dit gedrag gewoon weer

Zorg voor de leerlingen

over, maar soms zijn er twijfels bij ouders of de school of het gedrag van het kind de ontwikkeling kan belemmeren in de toekomst. De school kan dan een gezinsspecialist inschakelen. De gezinsspecialist is werkzaam op school en de leerkrachten en ouder(s) kunnen hier om advies of kortdurende begeleiding vragen.

Als de gezinsspecialist wordt ingeschakeld vindt er een gesprek plaats met de ouder(s), de leerkracht en eventueel het kind zelf om te horen wat er aan de hand is. In ieder geval is de gezinsspecialist er altijd op gericht om goed aan te sluiten bij de vragen van ouders en school. De gezinsspecialist kijkt vooral naar de mogelijkheden van het kind in wisselwerking met de ouders en de school. Soms is een adviesgesprek al voldoende, in ieder geval is er altijd sprake van kortdurende begeleiding. Als er aanvullende hulp nodig is, organiseert de gezinsspecialist passend aanbod van opvoed- en opgroeiondersteuning. De gezinsspecialist werkt altijd samen met de ouders, kind en de school.

De gezinsspecialist die aan de school van uw kind verbonden is, is Kelly Schrauwers. U kunt haar bereiken door te bellen naar 010 435 10 22 of door te mailen naar kelly.schrauwers@minters.nl. Als ouders een gesprek willen met de gezinsspecialist, kan dit via de intern begeleider van de school of rechtstreeks met de gezinsspecialist. Op de school is ook een flyer met informatie aanwezig waarop het mobiele nummer van de gezinsspecialist te vinden is. De gesprekken met de gezinsspecialist zijn vertrouwelijk en gratis. In afstemming met ouders geeft de gezinsspecialist na het gesprek relevante informatie door aan de intern begeleider. Meer informatie kunt u vinden op de website: www.minters.nl

Faalangstreductietraining

Komend schooljaar is het hoogstwaarschijnlijk mogelijk om voor leerlingen van de groepen 4 t/m 8 bij voldoende aanmeldingen, onder of na schooltijd een cursus

‘Faalangstreductie’ te volgen. Faalangst is een normaal menselijk gevoel dat bijna iedereen wel enigszins uit eigen ervaring kent. Op zich is het ervaren van dat gevoel geen probleem. Het kan zelfs helpen goed te functioneren, omdat het je helder maakt en je ‘op scherp’ kan zetten. Zodra je faalangst jou de baas wordt in plaats van andersom is het een probleem. Je eigen kwaliteiten blijven daardoor letterlijk opgeborgen of komen onvoldoende naar voren. Faalangst is te zien als een conflict tussen voelen, denken en doen. Wie zich faalangstig voelt raakt geblokkeerd en verliest flexibiliteit in denken en handelen. Door belemmerende faalangst kan iemand verstarren of op de vlucht slaan. Tijdens de cursus Faalangstreductie leert uw kind o.a.:

- zich te ontspannen
- een gevoel te veranderen, bijv. een naar gevoel kleiner en een fijn gevoel groter
- hulp te vragen (bijv. aan ouders, juf/meester)
- stoppen en nadenken: welke plannetjes zijn er, wat helpt mij, hoe doe ik dat?

De cursus wordt verzorgd door de gezinsspecialist: Kelly Schrauwers. Aanmeldingen hiervoor geschieden in overleg met de groepsleerkracht. Aanmelding betekent niet automatisch dat uw kind geplaatst wordt. Wij gaan zorgvuldig te werk bij de samenstelling van de groep.

Logopedie

Kinderen die problemen hebben met spraak en/of de taal, kunnen met toestemming worden gescreend door de schoollogopediste Els ten Bensel. Bij de 5-jarigen vindt dit logopedisch onderzoek n.a.v. een korte observatie in de klas plaats. Aan de school van uw kind is een logopediste betrokken. Wanneer u zich zorgen maakt over de spraak-/taalontwikkeling van uw kind of vragen hebt op het gebied van taal, spraak, stem of gehoor, dan kunt u zich rechtstreeks wenden tot de schoollogopediste. U hoeft niet te wachten totdat de schoollogopediste uw kind in de groep ziet of totdat zij weer op school is. U kunt ook direct contact opnemen met uw huisarts voor een doorverwijzing naar de vrijgevestigde

logopedist(e) voor een onderzoek en/of een behandeling.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin

De jeugdverpleegkundige en jeugdarts van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) zien alle kinderen op school of op het CJG. Bijvoorbeeld tijdens een gesprek of wanneer uw kind een prik krijgt.

Groep 2: meten, wegen en meer

Wanneer uw kind in groep 2 zit, ontvangt u een uitnodiging om samen met uw kind langs te komen voor een afspraak. Tijdens deze afspraak (op school of het CJG) wordt uw kind gemeten en gewogen en onderzoeken wij de motoriek. Daarnaast nemen wij een ogen- en orentest af. Naast deze lichamelijke onderzoeken gaat de jeugdarts met u in gesprek over vragen die u heeft. Deze vragen kunnen gaan over de opvoeding, thuissituatie of gezondheid van uw kind. Bij de uitnodiging ontvangt u twee vragenlijsten om in te vullen. Deze worden gebruikt tijdens het gesprek. Met uw toestemming bespreken wij vooraf met de leerkracht hoe het met uw kind gaat en worden de eventuele resultaten van deze afspraak teruggekoppeld, omdat wij nauw met de school samenwerken en de leerkracht uw kind dagelijks ziet.

9 jaar: vaccinaties

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt uw kind twee vaccinaties: de DTP-prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rode hond. U ontvangt van tevoren een uitnodiging om met uw kind langs te komen

Groep 6: meten en wegen

Kinderen, die in groep 6 zitten, worden op school door de jeugdverpleegkundige gemeten en gewogen. Dit wordt gedaan om afwijkingen in groei en gewicht, zoals over- of ondergewicht, op te sporen. Een aantal weken voor dit onderzoek zult u via Digiduif hiervan op de hoogte gesteld worden. Na het onderzoek krijgt uw kind een brief mee, waarin de resultaten van de metingen staan en indien

het nodig is, nemen wij contact met u op voor een doorverwijzing.

Groep 7: meten, wegen en meer

Alle kinderen uit groep 7 worden door de jeugdverpleegkundige op school of op het CJG gezien. Omdat er in deze periode veel gebeurt, hebben ouders/verzorgers vaak vragen. Bijvoorbeeld over de beginnende puberteit, emotionele ontwikkeling, omgang met sociale media etc. De jeugdverpleegkundige kan deze samen met u bespreken. U ontvangt vooraf een uitnodiging om bij het gesprek aanwezig te zijn. Voor deze afspraak wordt u ook gevraagd om thuis een digitale vragenlijst in te vullen, de SDQ-vragenlijst. Deze kunt u anoniem invullen. U kunt de antwoorden meenemen en tijdens het gesprek bespreken. Als u niet aanwezig kunt zijn, wordt uw kind gewogen en gemeten.

Net als voor groep 2, geldt het hier ook dat wij vooraf met uw toestemming met de leerkracht bespreken hoe het met uw kind gaat en worden de eventuele resultaten van deze afspraak teruggekoppeld, omdat wij nauw met de school samenwerken en de leerkracht uw kind dagelijks ziet.

Groep 7: groepsvoorlichting

In groep 7 geeft de jeugdverpleegkundige een groepsvoorlichting aan de leerlingen in de klas. De leerkracht is hierbij aanwezig. Het onderwerp van de groepsvoorlichting wordt in overleg met de school gekozen. Voorbeelden zijn: gezonde voeding, beweging, puberteit of alcohol en drugs. U wordt vooraf via Digiduif hiervan op de hoogte gesteld. De jeugdverpleegkundige neemt ook deel aan de overleggen van het Ondersteuningsteam op school. Daar wordt 6 keer per schooljaar de ontwikkeling besproken van leerlingen die extra ondersteuning behoeven. Het kan zijn dat uw kind extra wordt uitgenodigd of u zelf een gesprek bij de jeugdverpleegkundige aanvraagt. Als uw kind opgeroepen en besproken wordt, bent u hiervan altijd op de hoogte.

De jeugdverpleegkundige op school

Heeft u een vraag, bijvoorbeeld over voeding, beweging, slapen, luisteren of (faal)angst? De jeugdverpleegkundige luistert naar u en denkt graag met u mee. De jeugdverpleegkundige die aan de school van uw kind verbonden is:

Shakila Momand

Telefoon: 010 - 444 46 22

E-mail: s.momand@cjgrijnmond.nl

Zorgteam op school

Het zorgteam is een overleg met verschillende deskundigen die verbonden zijn aan de school. Afhankelijk van de vraag kan de school de jeugdverpleegkundige van het CJG uitnodigen om deel te nemen aan het zorgteam.

Alles onder één dak

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is dé plek waar ouders, verzorgers, kinderen, jongeren en professionals terecht kunnen met vragen over gezondheid, opvoeden, opgroeien en verzorging. Als u het nodig vindt, biedt het CJG u en uw kind (van -9 maanden tot 18 jaar) ook advies en ondersteuning. Er werken jeugd- artsen en verpleegkundigen, doktersassistenten, pedagogen en andere deskundigen om samen met u gezond en veilig opvoeden en opgroeien mogelijk te maken.

Ga voor meer informatie over het CJG, privacy of voor opvoedinformatie naar de website: www.cjgschiedam.nl. Aan de school van uw kind is een jeugdverpleegkundige van het Centrum voor Jeugd en Gezin Schiedam verbonden. Daarnaast ziet zij u en/of uw kind een aantal keer op school of op het CJG. Bijvoorbeeld tijdens een van de 3 vrije jaarlijkse spreekuren op school, tijdens een gesprek of bij een groepsvoorlichting in de klas.

Vragen?

Heeft u een vraag? Neem dan contact op met de

jeugdverpleegkundige die aan de school van uw kind verbonden is.

De inzet van studenten

We vinden het belangrijk om studenten van de lerarenopleiding basisonderwijs (PABO) de mogelijkheid te bieden bij ons op school stage te lopen. Zij maken zo kennis met het onderwijsveld en oefenen zich in hun toekomstige beroep van leerkracht. Tevens maken zij kennis met onze school en onze islamitische identiteit. Ook bieden wij studenten de mogelijkheid om hun eindstage (LIO) op onze school te volbrengen. Andere studenten van de ROC's (Regionale Opleiding Centrum) lopen stage voor minimaal 1 dag in de week.

Leraar in Opleiding (LIO)

LIO'ers zijn vierdejaars studenten van een lerarenopleiding basisonderwijs (PABO). De LIO'er geeft een aantal dagen van de week, voor een periode van veelal 5 maanden, zelfstandig les aan een groep. Dit gebeurt onder supervisie van de groepsleerkracht. Wij willen benadrukken dat de groepsleerkracht te allen tijde de eindverantwoordelijkheid behoudt. Doordat de LIO'er een groot deel van het te geven onderwijs voor zijn/haar rekening neemt, is het voor ons dan ook niet meer dan logisch, dat hij/zij de ouderavonden bijwoont en de gesprekken samen met de groepsleerkracht leidt. Wij gaan er als school van uit dat u als ouder de LIO'er net zo zult benaderen als dat u dit bij de groepsleerkrachten doet. Op deze manier draagt u ook bij tot een goede voorbereiding op de werkelijke werksituatie van de LIO'er.

Vervanging van leerkrachten

Het is niet meer zoals vroeger dat een leerkracht altijd vijf dagen per week werkt en daarmee de enige leerkracht van een groep is. Een aantal leerkrachten werkt vier of drie dagen. In de CAO PO 2014-2015 is opgenomen dat per 1 oktober 2014 de regeling duurzame inzetbaarheid van kracht is. Dit maakt het voor alle leerkrachten mogelijk om maximaal 40

klokuren op jaarbasis (parttimers naar rato) in te zetten voor de verschillende doeleinden voor duurzame inzetbaarheid. Een aantal groepen heeft hierdoor twee leerkrachten. De school beschikt over vaste vervangers, die de school en de kinderen al goed kennen. Wij proberen zo te regelen, dat die leerkrachten de groepen vervangen, zodat er niet te veel leerkrachten voor de groep staan. Bij ziekte van leerkrachten worden de taken vervangen door andere leerkrachten, die vrij geroosterd zijn of door invalleerkrachten.

Inspectie van het Onderwijs

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs en op de naleving van wet- en regelgeving. Ook kijkt de inspectie naar de rechtmatigheid en doelmatigheid van het verkrijgen en besteden van middelen voor het onderwijs. Over de resultaten van het toezicht informeert de inspectie actief en openbaar, op instellingsniveau en op stelselniveau. De afgelopen jaren hebben onderwijsinstellingen meer ruimte gekregen het onderwijs in te richten naar eigen professionele inzichten. Scholen zijn zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit van hun onderwijs en voor het bewaken hiervan. In lijn met het kabinetsbeleid heeft de inspectie haar toezicht aangepast.

De inspectie gaat uit van het principe 'hoe beter de kwaliteit, hoe minder intensief het toezicht'. Een onderwijsinstelling die de zaken goed op orde heeft, verdient vertrouwen. Dit vertrouwen vertaalt de inspectie in minder toezicht. Is de kwaliteit echter niet in orde, dan treedt de inspectie snel en effectief op.

Uitgangspunten van het toezicht

1. Het bestuur is het eerste aanspreekpunt

Het bevoegd gezag, in het algemeen het bestuur van een school, is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs op een of meer scholen en vormt daarom het eerste aanspreekpunt voor de inspectie. Het bestuur kan zich natuurlijk door een schooldirectie laten bijstaan in het contact

met de inspectie.

2. Het toezicht is proportioneel en risicogericht

De inspectie voert ieder jaar per school een risicoanalyse uit. Als de inspectie geen risico's aantreft, is er geen noodzaak tot verdere toezichtactiviteiten gericht op de kwaliteit van het onderwijs op de betreffende school. Als de inspectie wel risico's tegenkomt, vindt aanvullend onderzoek plaats. De inspectie intensiveert het toezicht wanneer zij in dit aanvullende onderzoek tekortkomingen constateert.

De inspectie streeft naar een zo beperkt mogelijke administratieve last voor scholen

Voor het toezicht op instellings- en stelselniveau heeft de inspectie gegevens nodig. De jaarlijkse risicoanalyse per school wordt uitgevoerd op basis van regulier beschikbare informatie, zoals een jaarverslag en opbrengstgegevens. Allereerst vraagt de inspectie deze informatie op bij andere instanties waar deze gegevens aanwezig zijn, bijvoorbeeld bij de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) en de Informatie Beheer groep (IB-groep). Scholen in het basisonderwijs is toestemming gevraagd opbrengstgegevens direct bij Cito op te vragen. Daarnaast levert El Furkan wettelijk vereiste documenten aan bij de inspectie, zoals de schoolgids en het schoolplan. De inspectie kan eventueel ook nog extra gegevens opvragen.

3. Schoolbezoeken

De inspectie legt ook schoolbezoeken af. Alle scholen in het basisonderwijs en het voortgezet onderwijs worden ten minste eenmaal in de vier jaar bezocht. In de regel kondigt de inspectie een bezoek aan. In de aankondiging van het bezoek wordt ook de reden van het bezoek aangegeven. De inspectie onderscheidt vijf soorten schoolbezoek:

1. naar aanleiding van de risicoanalyse;
2. ter verificatie van door de scholen aangeleverde gegevens;
3. voor het Onderwijsverslag;
4. met een thema als uitgangspunt;

5. als geen van bovengenoemde onderzoeken heeft plaatsgevonden: een beperkt onderzoek in het kader van de vierjaarlijkse cyclus schoolbezoek.

Na afloop van een schoolbezoek stelt de inspectie een rapport op.

Het toezicht in drie stappen

1. De inspectie voert een risicoanalyse uit

Op basis van de jaarlijkse risicoanalyse schat de inspectie in of er bij een school risico's zijn voor de onderwijskundige & financiële kwaliteit en voor de naleving van wet- en regelgeving. De inspectie voert de risicoanalyse uit op basis van de opbrengsten, de jaarstukken en eventuele signalen over de school.

Opbrengsten

Opbrengstgegevens vormen een belangrijk onderdeel van de risicoanalyse. In het basisonderwijs gaat het in eerste instantie over de eindtoetsen. In het voortgezet onderwijs kijkt de inspectie vooral naar de resultaten van het schoolexamen en het centraal examen, maar bijvoorbeeld ook naar het percentage leerlingen dat zonder te blijven zitten het diploma haalt. In de analyse houdt de inspectie rekening met de leerlingpopulatie op de school.

Jaarstukken

Scholen stellen jaarlijks een jaarverslag en jaarrekening op. Deze documenten en ook het actuele schoolplan en de schoolgids gebruikt de inspectie in de analyse.

Signalen

De inspectie ontvangt doorlopend berichten over scholen. Bijvoorbeeld berichten in de media, meldingen van ouders of studenten of een melding van de leerplichtambtenaar van een gemeente. Afhankelijk van de aard van deze berichten, betreft de inspectie ze als signalen bij de risicoanalyse.

2. De inspectie stelt de mate van toezicht vast

Basistoezicht

Als uit de risicoanalyse van de inspectie geen risico's voor de kwaliteit van het onderwijs op de school naar voren komen en de school de wet- en regelgeving nakomt, kent de inspectie de school zogenoemd basistoezicht toe. Hierover informeert de inspectie het bestuur schriftelijk en publiceert dit op de website van de inspectie.

Aangepast toezicht

Als uit de risicoanalyse van de inspectie blijkt dat het onderwijs op een school mogelijk risico's loopt, wordt verder onderzoek uitgevoerd. De inspectie gaat dan over tot aanvullende bevraging, voor het basisonderwijs onder meer naar de tussenopbrengsten, en bespreekt de bevindingen met het bestuur. Indien de inspectie dat nodig acht, bezoekt hij/zij de school. Als er geen tekortkomingen vast te stellen zijn, krijgt de school alsnog 'basistoezicht' toegekend. Constateert de inspectie wel tekortkomingen, veelal na onderzoek op de school, dan maakt de inspectie afspraken met het bestuur om deze zo snel mogelijk op te lossen. De inspectie legt de tekortkomingen vast in een rapport van bevindingen. Het bestuur ontvangt het conceptrapport en kan eventuele feitelijke onjuistheden aangeven. Hierna stelt de inspectie het rapport vast en wordt de definitieve versie aan het bestuur toegestuurd. Als de inspectie opmerkingen van het bestuur niet overneemt, beargumenteert hij/zij dit in de aanbiedingsbrief bij het definitieve rapport van bevindingen. Het rapport van bevindingen wordt vier weken na vaststelling gepubliceerd op de website van de inspectie.

In de vier weken voor openbaarmaking kan het bestuur een eigen zienswijze aanleveren. Deze zienswijze wordt, indien gewenst, als bijlage opgenomen in het rapport. De inspectie heeft het recht, na overleg met het bestuur, de zienswijze van het bestuur in te korten.

Scholen kunnen de volgende vormen van aangepast toezicht toegekend krijgen:

1. In geval van tekortkomingen op het gebied van kwaliteit: aangepast toezicht kwaliteit.
2. In geval van tekortkomingen in de naleving van wet- of regelgeving: aangepast toezicht naleving.
3. In het geval dat de kwaliteit van het onderwijs op een school beneden aanvaardbaar niveau is: aangepast toezicht zeer zwakke kwaliteit.

De vorm van aangepast toezicht kan een school betreffen, maar ook een vestiging of een onderwijssoort van een scholengemeenschap. Een school kan ook voor kwaliteit en naleving aangepast toezicht krijgen.

3. De inspectie publiceert het toezicht en de bevindingen

Nadat het bestuur is geïnformeerd, publiceert de inspectie het toegekende toezicht. Hiervoor is voor iedere school een Toezichtkaart gemaakt, die op de website van de inspectie staat. Als aan de school een basistoezicht is toegekend, beperkt de Toezichtkaart zich meestal tot de melding 'basistoezicht' met een korte uitleg. Wanneer de school een aangepast toezicht krijgt, vermeldt de inspectie de vorm van toezicht op de Toezichtkaart en publiceert zij het rapport van bevindingen. Het rapport dat wordt opgemaakt na een schoolbezoek in het kader van het Onderwijsverslag of van een themaonderzoek wordt doorgaans ook toegevoegd aan de Toezichtkaart van een school.

Toelichting op de Toezichtkaart

Op de Toezichtkaart staat aangegeven hoe een school presteert. De score geldt voor de kwaliteit van het onderwijs (Kwaliteit) en voor de naleving van wet- en regelgeving (Naleving). De gradaties voor Kwaliteit zijn: voldoende, zwak en zeer zwak. Voor Naleving: voldoende en onvoldoende. Via de Toezichtkaart is ook het rapport van bevindingen in te zien. Meer informatie over de werkwijze van de inspectie en de Toezichtkaart is te vinden op: www.onderwijsinspectie.nl.

Activiteiten op school



Schoolreis, excursies, schooldag, sporttoernooi en werkweek groep 8

Aan het einde van het schooljaar gaan alle groepen op schoolreis. De schoolreis wordt voor het grootste deel uit de ouderbijdrage betaald. Over de bestemming en de eventuele extra bijdrage wordt u middels Digiduif te zijner tijd tijdig op de hoogte gesteld. Tevens worden er jaarlijks extra excursies gemaakt door de verschillende groepen, zoals onder andere naar: de dierentuin, het NME (Natuur Milieu Educatie) centrum, Nemo, de bioscoop, het Rijksmuseum, Van Gogh museum, de brandweerkazerne, het Stedelijk museum, het Gemeentearchief en overige leerzame activiteiten. Ook wordt er vrijwel jaarlijks een sportdag georganiseerd en nemen onze leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 deel aan diverse schooldagtoernooien in Schiedam.

Werkweek Al Andalus

Om onze leerlingen kennis te laten maken met de islamitische geschiedenis in Europa gaan de groepen 8 jaarlijks naar Andalusië. In Granada, Cordoba en Almunecar komen zij direct in aanraking met de cultuur en wetenschap die de moslims in Spanje hebben achtergelaten. Het doel van deze reis is om de kinderen kennis te geven over de Europese geschiedenis, dat niet in de gewone geschiedenisboeken terug te vinden is. Verder is het goed om hun een gevoel van trots te geven over de grote bijdrage, die moslims hebben geleverd aan de ontwikkeling van Europa. Voor deze werkweek wordt wel een eigen bijdrage gevraagd van de ouders en wordt de hoogte daarvan aan het begin van het schooljaar bekendgemaakt.

Ouders en school



Onze medezeggenschapsraad

Iedere school in Nederland kent op grond van de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS) een MR. De MR bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school. Zij is bevoegd over alle aangelegenheden, die de school betreffen, voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken aan het Bevoegd gezag (schoolbestuur). De bevoegdheden van de MR staan omschreven in de WMS en Medezeggenschapsreglement. In dit reglement staat ook omschreven over welke aangelegenheden de MR advies kan uitbrengen en welke onderwerpen de instemming van de MR nodig hebben. Minimaal 1 maal per jaar is er overleg met het schoolbestuur. De grootte van de MR hangt samen met het aantal leerlingen op school. Onze MR telt 4 leden: 2 leden vanuit het personeel en 2 ouders. De zittingsduur is 3 jaar. Daarna kan een MR-lid zich herkiesbaar stellen. De MR bepaalt het verloop en de openbaarheid van de eigen vergadering. Besprekingen zijn toegankelijk voor de achterban, tenzij de raad anders besluit in het belang van een bepaald agendapunt.

Doel medezeggenschapsraad

Medezeggenschap op scholen dient twee belangrijke doelen:

1. Het goed functioneren van de school.
2. Het vormen van een tegenwicht vanwege de vergroting van de autonomie van schoolbesturen.

Medezeggenschap is dus dienstbaar aan de kwaliteit van het onderwijs aan onze kinderen en dienstbaar aan de school als leefgemeenschap van leerlingen, ouders en personeel. Medezeggenschap behoort eveneens bij te dragen aan een gezonde afweging van de belangen van de leerlingen, het personeel, de ouders en de school als organisatie. Daarom ontmoeten ouders, werknemers, schoolleiders en bestuurders elkaar in de medezeggenschap volgens de WMS. Zij bundelen alle beschikbare kennis en ervaring over onderwijs in hun organisatie. Samen bespreken zij oplossingen om hun en ons onderwijs nog beter te maken, gesteund door de structuur die de WMS biedt. De MR heeft instemmingsrecht

voor o.a. het schoolplan, de schoolgids, de onderwijstijd, beleid werkzaamheden ouders, de verlofregeling, arbeids- en rusttijdenregeling. Zie de link hieronder voor de actuele tekst van de WMS: <http://www.infowms.nl/wet-medezeggenschap-op-scholen/actuele-tekst-wms/>.

Leden medezeggenschapsraad

Tabel 3
Leden MR

Personeel
Safia Ajaray
Kaussar al Shabaki
Ouders
Zouhira Saidi
Hayat el Yousfi

Leden Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Tabel 4
Leden GMR

Juf Tuba Güngör	PR-lid
Saadia Jaouhari	OR-lid

Sinds augustus 2011 bestaat er ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR vergadert met de algemeen directeur, die gemandateerd is door het bestuur. In zaken die niet alleen onze school aangaan zijn de instemmingsbevoegdheid en adviesbevoegdheid doorgegeven aan de GMR. De MR vaardigt twee van zijn leden af naar de GMR: een lid van de oudergeleding en een lid van de personeelsgeleding. Zij vertegenwoordigen onze school. Om de drie jaar vindt er een verkiezing plaats. Ook de niet-MR leden kunnen zich kiesbaar stellen.

De Ouderraad

Naast de MR is er ook een Ouderraad (OR). Met het aanmelden van uw kind op de basisschool wordt u automatisch lid van de OR. De OR wordt gekozen voor 2 jaar. De OR heeft een

ondersteunende taak bij het organiseren en begeleiden van allerlei schoolactiviteiten en evenementen. Dit kan hulp zijn bij het organiseren van bijvoorbeeld het Suikerfeest en Offerfeest op school. Overleg en organisatie gebeurt in nauwe samenwerking met het team en de directie. De OR bestaat alleen uit ouders en vergadert minimaal 6 keer per jaar. Voor meer informatie over de OR kunt u contact opnemen met de voorzitter. Voorts kunt u het OR-reglement raadplegen, welke op school ter inzage ligt.

De ouderraad bestaat uit:

Mw. Z. Saidi (voorzitter)

Mw. F. Benchaikh (secretaris)

Mw. G. Bouaouine (penningmeester)

Mw. H. Elyousfi

Mw. E. Celebi

Mw. S. Aktas

Mw. A. Hajjaji

Uit deze leden worden de voorzitter, de secretaris en de penningmeester nader bekend gemaakt.

Ouderbijdrage 2016/2017

Tabel 5
Ouderbijdrage 2016/2017

Ouderbijdrage onderbouw	€ 50,-
3 de kind of meer	€ 35,-
327 keer 50,00	€ 16.000,-
44 keer 35,00	€ 1540,-
Totaal	€ 17.540,-

Op de volgende bladzijde kunt u een vervolg van Ouderbijdrage 2016/2017 vinden.

Ouders en school

Tabel 6
Ouderbijdrage gespecificeerd 2016/2017

Bestemming	Schooljaar	Onderbouw / 186	Bovenbouw / 141	3de kind / 44	Totaal 371
Suikerfeest	2016/2017	5,00	5,00	5,00	€ 1.855,-
Offerfeest	2016/2017	7,50	7,50	5,50	€ 2.694,50
Offerfeest broodje	2016/2017	3,50	3,50	3,50	€ 1.298,50
Sportdag	2016/2017	4,50	4,50	4,50	€ 1.669,50
Busvervoer	2016/2017	7,50	7,50	7,50	€ 2.782,50
Schoolreisje	2016/2017	18,-	18,-	9,-	€ 6.282,-
Groep 8 werkweek afscheid	2016/2017		4,00		€ 564,-
Onvoorziene uitgaven	2016/2017				€ 744,-
Totaal					€ 17.890,-

Tabel 7
Schoolreisjes bestemmingen

Groepen 1 en 2	Plaswijckpark
Groepen 3 en 4	Drievliet
Groepen 5	Drievliet
Groepen 6	Duinrell
Groepen 7	Efteling
Groepen 8	Walibi

Ouderbetrokkenheid

Betrokkenheid van ouders bij de school begint thuis door:

1. belangstelling te tonen voor de school ervaringen van het kind;
2. een stimulerende houding aan te nemen;
3. allerlei mogelijkheden om contact met de school te hebben via: bezoeken op school, de groepsleerkracht, de Nieuwsbrief, Digiduif, informatie bijeenkomsten, het bezoeken van openbare vergaderingen van de Medezeggenschapsraad, hulp bij excursies, creamiddagen en overblijf, hulp bij feesten, uitleen bij bibliotheek, sportdag, lid worden van de oudercommissie en/of de Medezeggenschapsraad.

El Furkan beschikt over een ouderkamer. Cursussen en activiteiten worden voornamelijk georganiseerd vanuit de ouderkamer. Hiervandaan worden contacten onderhouden met de verschillende groepen en diverse bijeenkomsten georganiseerd.

Brengt u uw kind zelf? Drink dan eens een kopje koffie in de ouderkamer en vraag naar de mogelijkheden. De ouders kunnen zelf ideeën inbrengen en ook gebruik maken van de cursussen. Het komend schooljaar worden ter ondersteuning weer cursussen georganiseerd, zoals: overblijven, Kinder-EHBO, Preventie Brandveiligheid, Opvoeden & Zo, assertiviteit en computercursussen. Ook kunnen moeders deelnemen aan de cursussen Nederlands en/of naaicursussen.

Verder worden er jaarlijks meerdere koffieochtenden en ontmoetingsochtenden op school georganiseerd, waarbij voorlichting wordt gegeven over allerlei maatschappelijke zaken. Tijdens de kennismakingsgesprekken ontvangt u een formulier, waarop u kunt aangeven op welke manier(en) u voor de school actief wilt zijn.

Het komend schooljaar gaan wij Stichting XYZ inzetten om de ouderbetrokkenheid nog verder te bevorderen. Hiernaast treft u daar nadere informatie aan. Het gaat daarbij om het volgende: Het betrekken van ouders bij onderwijs en

opvoeding is immers van cruciaal belang voor het vergroten van de onderwijskansen van kinderen. De betrokkenheid thuis levert daarbij een grote bijdrage aan de ontwikkeling en het leersucces van kinderen. 'Good parenting at home' leidt doorgaans tot meer zelfvertrouwen, meer positieve attitudes naar school, betere prestaties in taal & rekenen en een verdere ontwikkeling van sociale competenties.

X-Academie biedt ondersteuning aan de ouders op twee manieren:

1. Het stimuleren van het leesklimaat thuis. Voor jonge kinderen (2 t/m 8 jaar) is dat in de vorm van interactief voorlezen. Eerst worden de ouders begeleid over hoe zij interactief kunnen voorlezen. Daarna stimuleren wij de ouders om interactief voor te lezen. Interactief voorlezen moet als het ware een thuisritueel worden. Voor oudere kinderen (9 t/m 12 jaar) is dat in de vorm van het stimuleren van het leesklimaat thuis, bijvoorbeeld: leesuurtje, samen naar de bibliotheek en gesprekken voeren over wat er recent gelezen is.
2. Het opdoen van opvoedingsvaardigheden. Hiervoor hebben wij de oudertraining 'Pittige Jaren'. Pittige Jaren leert ouders vaardigheden voor het omgaan met opstandig en agressief gedrag bij jonge kinderen, om probleemgedrag te voorkomen of te verminderen. De training is voor de ouders van kinderen tussen 3 en 8 jaar oud.

Ouderparticipatie

Ouders en leerkrachten ondersteunen elkaar bij de opvoeding van het kind. Derhalve is het van groot belang dat de drempel naar school toe laag is. De lage drempel kan mede gerealiseerd worden door wederzijds vertrouwen, gelijkwaardigheid en belangstelling voor elkaar. Ouders worden daadwerkelijk in de gelegenheid gesteld te participeren binnen school. Dit was tot nu toe hoofdzakelijk gecentreerd rond de hulp binnen en buiten klassenverband m.b.t. schoolse en buitenschoolse activiteiten. Tegenwoordig

betrekken wij de ouders steeds meer bij de inhoudelijke aspecten van het onderwijs. Overleg en samenwerking tussen de ouders en het schoolteam proberen wij te bevorderen. Hierdoor wordt er vaak tussen het schoolteam en de ouders overlegd. Samenwerken kan zowel thuis als op school gebeuren.

Hieronder kunt u een aantal mogelijkheden vinden:

1. Het thuis verrichten van onderwijsondersteunende activiteiten, zoals: huiswerk controleren, belangstelling tonen voor allerlei zaken op school en het lezen van de schoolinformatie.
2. Het bijwonen van ouderavonden en door de school georganiseerde evenementen.
3. Het verlenen van hand- en spandiensten aan de school. De leerkrachten hebben naast het lesgeven nog allerlei tijdrovende bezigheden. Veel activiteiten zouden verdwijnen wanneer de school de hulp van de ouders zou missen. Met ouders die helpen bij groepsactiviteiten worden afspraken gemaakt die zijn vastgelegd in een ouderprotocol.

Waarom kunt u meewerken?

In het begin van het schooljaar vragen wij u tijdens een oudergesprek om aan te geven op welke wijze u zou willen meewerken. Hierna geven wij u wat activiteiten waaraan u daadwerkelijk kunt meewerken.

1. Het rijden bij excursies en/of assistentie tijdens de excursies.
2. Het met eigen auto vervoeren van 4 tot 5 kinderen naar bijv. Diergaarde Blijdorp of kinderboerderij. Het aantal malen wordt aan u zelf overgelaten.
3. Hulp bij diverse sportgebeurtenissen, bijvoorbeeld: het leiden van een team bij voetbaltoernooi of handbaltoernooi.
4. Hulp bij het overblijven.
5. Hulp bij feesten, hulp bij braderieën, hulp bij iftar, etc.

Digiduif

Communicatie tussen u en ons vinden wij van het grootste belang. Daarbij is ons doel om u zo snel en zo direct mogelijk te informeren over de activiteiten en ontwikkelingen op en rondom onze school. Daarom hebben wij voor Digiduif gekozen. Voor u als ouder/verzorger zijn er geen kosten verbonden aan het gebruik van deze service. Het enige wat wij u straks vragen is om regelmatig in te loggen en uw gegevens te beheren waarmee wij u kunnen bereiken. Verder vragen wij u om na het ontvangen van de activeringscode uw kind(eren) eenmalig te activeren. Heeft u al kinderen op school die gebruik maken van Digiduif? Dan heeft u geen nieuw account nodig en kunt u straks eenvoudig uw kind toevoegen. Vanaf het moment dat wij dit met elkaar succesvol hebben afgerond, start voor ons een nieuwe, snelle en gebruiksvriendelijke manier van communiceren. U krijgt van de groepsleerkracht een activeringscode waarna u op de website www.digiduif.nl kunt inloggen. Via Digiduif krijgt u nieuwsbrieven toegestuurd en kunt u het contact onderhouden met de groepsleerkracht van uw kind(eren). Rapportgesprekken worden via de gespreksplanner ingeroosterd. In de kalender staan bijzondere gebeurtenissen, excursies en toetsen aangegeven.

Kijkochtenden voor de ouders

Tijdens het kennismakingsgesprek krijgt u als ouder al veel te horen wat er zoal in de groep van uw kind gebeurt. Om zelf als ouder te kunnen ervaren hoe een deel van de ochtend verloopt, hebben wij op school kijkochtenden gepland. U mag dan in de groep van uw kind een deel van de ochtend blijven. De aanwezigheid van ouders kan voor leerlingen heel motiverend werken. Wij sporen de ouders dan ook aan om hier gebruik van te maken.

Nieuwsbrief

Een keer per maand komt er een digitale versie van een nieuwsbrief uit via Digiduif met informatie over actuele schoolzaken, bijvoorbeeld: aankondigingen van excursies

& bijzondere activiteiten, diverse verslagen, nieuws over inhoudelijke ontwikkelingen en mededelingen van huishoudelijke aard.

Ouderbijdrage

In principe is het onderwijs aan kinderen van het basisonderwijs gratis. Dat houdt in dat ouders niet hoeven te betalen voor salarissen, gebouwen, boeken en dergelijke. Toch wordt er op alle basisscholen aan de ouders gevraagd om een bijdrage te leveren. Deze bijdrage is vrijwillig, maar anderzijds wel noodzakelijk, omdat er veel extra activiteiten worden bekostigd. Zonder de ouderbijdragen zouden bijvoorbeeld de volgende belangrijke activiteiten niet mogelijk kunnen zijn: schoolreisjes, activiteiten en cadeaus voor kinderen met het Suikerfeest/Offerfeest, attenties in de vorm van versnaperingen bij sportdagen, afscheidsvieringen van leerlingen, vele externe excursies en uitstapjes.

Tabel 8
De bijdragen voor dit schooljaar

Maand van inschrijving	Groepen 1 t/m 8 voor 1e en 2e kind	Groepen 1 t/m 8 voor 3e en volgende kind(eren)
Augustus & september	€ 50	€ 35
Oktober	€ 48	€ 33
November	€ 46	€ 31
December	€ 44	€ 29
Januari	€ 42	€ 27
Februari	€ 40	€ 25
Maart	€ 38	€ 23
April	€ 36	€ 21
Mei	€ 34	€ 19
Juni	€ 32	€ 17

U kunt het bedrag contant bij de receptie betalen of het kan gestort worden op rekening NL87INGB0006217027 t.a.v.

stichting ouderbijdrage El Furkan onder vermelding van de naam van uw kind(eren). Onder de ouderbijdrage valt niet het schoolkamp van groep 8.

Rapporten

Op El Furkan worden er jaarlijks voor alle groepen in totaal vier gesprekken gevoerd met ouders:

1. Medio september vinden de kennismakingsgesprekken plaats.
2. Medio december vinden de eerste oudergesprekken plaats.
3. Medio maart vinden de eerste rapportgesprekken plaats.
4. Medio juni vinden de tweede en tevens de laatste rapportgesprekken plaats.

Kennismakings-, ouder- en rapportgesprekken

Deze gesprekken met ouder(s) duren tien minuten. In die tien minuten stelt de leerkracht zichzelf voor en laat hij/zij de ouders zichzelf voorstellen. Er worden algemene afspraken besproken en alles wat de leerkracht, de ouder en het kind moeten weten, worden in een kennismakingsgesprek vastgelegd. Bij het eerste oudergesprek worden de resultaten van de methode gebonden toetsen besproken. Bij de rapportgesprekken nemen wij de resultaten van de Cito-toetsen ook mee. In de groepen 1 en 2 worden de gesprekken gevoerd aan de hand van de observatielijsten. De leerkracht brengt de ouders op de hoogte van de vorderingen van het kind. Mocht er behoefte zijn aan meer informatie en de 10 minuten zijn niet toereikend, dan kan er altijd een nieuwe afspraak met de leerkracht worden gemaakt.

Datum kennismakingsgesprek

Woensdag 7 september 2016

Datum eerste oudergesprek

Woensdag 21 december 2016

Datum eerste rapportgesprek

Dinsdag 21 maart 2017

Laatste rapportgesprek

Donderdag 29 juni 2017

Adviesgesprek voor groep 8

Dinsdag 14 & donderdag 16 februari 2017

Voorlopig adviesgesprek voor groep 7

Dinsdag 16 & donderdag 18 mei 2017

Schoolfoto's

Elk jaar komt de schoolfoto's op onze school. Er worden zowel groepsfoto's als portretfoto's gemaakt, waarbij er geen koopverplichting is. Als u uw kind niet op de foto wilt, willen wij u zeer vriendelijk verzoeken dat tijdig door te geven aan de groepsleerkracht, zodat daar rekening mee kan worden gehouden.

Schoolkrant

Onze schoolkrant verschijnt twee keer per jaar. De leerlingen leveren hun stukken voor de krant bij de groepsleerkracht in en deze worden met hulp van de werkgroep gebundeld. In de schoolkrant worden het laatste nieuws en verhalen vanuit de islam thematisch vermeld. Sinds kort worden er ook prijsvragen geplaatst in de schoolkrant. De kinderen kunnen hiermee leuke prijzen winnen. Verder is eventuele reclame van harte welkom. De kosten hiervoor bedragen: visitekaartje 50 euro, een halve pagina 125 euro en een hele pagina 250 euro. Met deze middelen worden slechts de drukkosten van de schoolkrant bekostigd.

Sponsoring

Onze school ontvangt geen structurele bijdragen uit sponsoring. In de schoolgids en de schoolkrant kunnen wel advertenties worden geplaatst, maar deze opbrengsten worden uitsluitend voor de drukkosten gebruikt.

Gesprek met de leerkracht

Er is altijd de mogelijkheid om de leerkracht van uw kind te spreken. Wij zouden het wel heel fijn vinden als u van tevoren de school belt voor het maken van een afspraak.

Huisbezoek

Om kinderen beter te leren begrijpen, kan het zijn, dat de leerkracht een huisbezoek aflegt. De leerkracht maakt zo op een informele wijze kennis met de thuissituatie van het kind. Mocht dit nodig zijn, dan zal de leerkracht vroegtijdig een afspraak maken met de ouders van het kind.

Kindergemeenteraad

Uit verschillende projecten van 'De Kleine Ambassade' bleek, dat kinderen het heel belangrijk vinden, dat beleidsmakers ook hun mening raadplegen. Vanuit deze behoefte ontwikkelde De Kleine Ambassade de Kindergemeenteraad Schiedam. Dit is heel uniek. In geen enkele andere gemeente in Nederland worden kinderen op deze manier betrokken bij het gemeentebestuur. De kindergemeenteraad brengt het bestuur, kinderen en de stad dicht bij elkaar. Hiermee worden kinderen bewust gemaakt van de functie politiek en leren zij hoe zijzelf in hun eigen leefomgeving het verschil kunnen maken. Door middel van lessen verdiepen de kinderraadsleden zich in verschillende beleidsterreinen. Daarnaast gaan zij op excursies om de theorie in praktijk te ervaren.

Praktische informatie



Onderwijstijdverlenging (OTV)

Net als u, vinden wij het belangrijk, dat onze leerlingen goed presteren op school en bovenal een eerlijke kans krijgen om straks goed voor de dag te kunnen komen, wanneer zij de basisschool verlaten. Het is een feit, dat de meeste leerlingen met een grote taalachterstand in groep 1 beginnen en dat ondanks de vele inzet op school, het ons niet altijd lukt om die achterstand in zijn totaliteit weg te kunnen werken. Dit vanwege het feit dat er thuis en in hun omgeving veelal een andere taal wordt gesproken. Daarom hebben wij met ingang van het schooljaar 2012-2013 besloten om deel te nemen aan het project Onderwijstijdverlenging. Elke extra minuut was wat ons betreft van harte welkom. Met de start van dit project krijgen de leerlingen 80 uur op jaarbasis extra les, dat aan lezen, taal en rekenen besteed wordt. Ons doel is uiteindelijk, dat de prestaties/scores van de kinderen door deze extra lestijd de komende jaren erop vooruit zullen gaan.

Schooltijden, vakanties en activiteiten

Alleen ouders van leerlingen in de groepen 1 en 2 kunnen hun kinderen uitsluitend tijdens de spel-inloopmomenten op de dinsdag en donderdag tot aan de klas begeleiden. De resterende dagen dienen deze ouders net als alle andere ouders buiten afscheid van hun kind te nemen. De schooldeuren gaan dicht op het moment dat de lessen begonnen zijn i.v.m. veiligheid en toezicht binnen de gebouwen. Aan het einde van de schooldag wachten alle ouders op het schoolplein, totdat de kinderen het schoolgebouw verlaten. Tabel 9 op de volgende bladzijde biedt een overzicht van de schooltijden op El Furkan.

Vrijdag

Om iedereen in de gelegenheid te stellen het hele jaar naar het vrijdaggebed te gaan, zijn de lestijden overeenkomstig met de winter- en zomertijd ingesteld. Zo is de school op de vrijdag in de zomertijd om 12.45 uur uit en in de wintertijd om 12.15 uur.

Praktische informatie

Tabel 9

Schooltijden basisschool El Furkan

	Groep 1 t/m 3 ochtend	Groep 1 t/m 3 middag	Groep 4 t/m 8 ochtend	Groep 4 t/m 8 middag
Maandag, dinsdag en donderdag	08.30 – 12.00	12.45 – 15.15	8.30 – 11.45	12.30 – 15.15
Woensdag	08.30 – 13.00		08.30 – 13.00	
Vrijdag zomertijd	08.30 – 12.45		08.30 – 12.45	
Vrijdag wintertijd	08.30 – 12.15		08.30 – 12.15	

Schooltijden Peuterspeelzaal El Furkan

Tabel 10

Schooltijden peuterspeelzaal El Furkan

Groep Winnie, Tijgertje en Uil	
Maandag	08.30 - 11.15
Dinsdag	12.45 - 15.15
Woensdag	08.30 - 11.15
Donderdag	12.45 - 15.15
Vrijdag	08.30 - 11.15
Groep Igor en Konijntje	
Maandag	12.45 - 15.15
Dinsdag	08.30 - 11.15
Woensdag	12.45 - 15.15
Donderdag	08.30 - 11.15
Vrijdag*	12.45 - 15.15

*Voor de groepen Igor en Konijntje (tijdens wintertijd) is het vrijdagmiddag van 12.15 tot 14.45 uur.

Schoolvakanties en vrije dagen basisschool El Furkan

Tabel 11

Schoolvakanties en vrije dagen basisschool El Furkan

Offerfeest	Maandag 12/09/16
Herfstvakantie	Maandag 17/10/16 t/m vrijdag 21/10/16
Wintervakantie	Maandag 26/12/16 t/m vrijdag 06/01/17
Studiedag	Woensdag 08/02/17
Voorjaarsvakantie	Maandag 27/02/16 t/m vrijdag 03/03/17
Paasvakantie	Maandag 17/04/17
Meivakantie	Maandag 24/04/17 t/m vrijdag 05/05/17
Hemelvaart	Donderdag 25/05/17 t/m vrijdag 26/05/17
Pinksteren	Maandag 05/06/17
Suikerfeest/Studiedag	Donderdag 22/06/17 t/m dinsdag 27/06/17
Zomervakantie	Donderdag 06/07/17 t/m vrijdag 18/08/17

Feest en herdenkingen op school

Het einde van de Ramadan en het offerfeest worden op school groot gevierd. Het programma bestaat onder andere uit: het uitvoeren van toneelstukjes, voordrachten, recitaties uit de Koran en lofzangen door de leerlingen. Ook wordt er op school in de maand Ramadan gezamenlijk het vasten verbroken (iftar). Tabel 12 biedt een overzicht van de herdenkingen waar op El Furkan aandacht aan wordt geschonken.

Schoolmaterialen

Er is veel geld en moeite besteed om alle schoolboeken, mappen, computers en schrijfmaterialen modern te houden. Wij verwachten dan ook van iedereen, dat er met deze spullen netjes wordt omgegaan. Bij beschadiging of vermissing zijn wij dan ook helaas genoodzaakt de kosten ervan bij u in rekening te brengen.

Tabel 12

Herdenkingen op El Furkan

1 Muharram	Islamitisch nieuwjaar
10 Muharram	Asjoera i.v.m. vrijwillige vastendag vanwege uittocht o.l.v. de profeet Musa (vzvh).
12 Rabi' al-Awwal	Mawlid an-Nabi: geboortedag van de profeet Mohammed (zvmh).
27 Rajab	Nachtreis (Mi'raj): herdenking van de hemelreis van de profeet Mohammed (zvmh).
15 Sha'ban	Laylat al-Bara'at: de nacht van de lotsbezegeling.
21e, 23e, 25e, 27e of 29e	Van de maand Ramadan is Laylat al-Qadr de nacht waarin de openbaring van de Koran is begonnen.

Schoolmelk

Voor alle leerlingen is het mogelijk om schoolmelk te drinken. Elke week zorgt Campina ervoor, dat de koelkasten aangevuld worden met verse pakjes melk. Hierbij is het belangrijk om te weten dat er alleen halfvolle melk besteld kan worden. Nieuwe aanmeldingen worden altijd verwerkt aan het einde van iedere maand. Aanmeldingsformulieren en/of wijzigingskaarten zijn op school en via www.schoolmelk.nl te verkrijgen. De betaling handelt u af per acceptgiro. Natuurlijk kunnen kinderen, die niet aan deze regeling deelnemen, gewoon melkpakjes vanuit huis meenemen. Daarnaast is brood en fruit toegestaan. Frisdrank en snoep zijn niet toegestaan. Deze zijn immers niet goed voor het gebit. Als er een of meer dagen bij de schoolmelkvoorziening uitvallen, dan mag uw kind zelf wat te drinken meenemen.

Parkeren, brengen en halen van de kinderen

Het is van groot belang, dat wij de ingang van het schoolgebouw zo goed mogelijk vrijhouden. Ouders die hun kinderen met de auto naar school brengen, worden dan ook verzocht de doorgang in de straat niet te belemmeren. Aangezien er regelmatig controles plaatsvinden, zou het immers doodzonde zijn als er een proces-verbaal wordt opgemaakt.

Toelating van leerlingen tot het basisonderwijs

Om te kunnen worden toegelaten tot de basisschool dienen kinderen 4 jaar te zijn; op de dag dat zij 4 worden, kunnen zij al naar school. Om jonge kinderen te laten wennen aan de basisschool, kunnen zij 5 tot 10 ochtenden of middagen worden toegelaten, nadat zij de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden hebben bereikt. Als uw kind onze school bezoekt vanaf de leeftijd van 4 jaar, verwachten wij wel van de ouders, dat de 4-jarigen iedere dag de school bezoeken. Ondanks dat uw kind wettelijk gezien niet leerplichtig is, vinden wij het van groot belang, dat ook de 4-jarigen de school trouw blijven bezoeken en niet zonder reden of bericht wegblijven.

Aanmelding voor de peuterspeelzaal El Furkan kan al vanaf de leeftijd 1 jaar en 6 maanden. Als de kinderen worden aangemeld op de peuterspeelzaal, komen zij op de wachtlijst te staan. Het aanmeldingsformulier kunnen de ouders ophalen bij de basisschool en op de peuterspeelzaal. Zodra een kind 2½ is geldt, plaatsing in volgorde van aanmelding. In sommige gevallen kunnen kinderen een of twee maanden later geplaatst worden i.v.m. de wachtlijst. Ongeveer 2 weken voor de plaatsing neemt de leidster contact op met de ouders voor een intakegesprek. De ouders maken kennis met de leidster en krijgen een korte rondleiding. Het intakeformulier en alle andere formulieren worden ingevuld en ondertekend. Eventuele bijzonderheden m.b.t tot de ontwikkeling kunnen worden besproken en de leidster kan vervolgens een gepast welkom op de peuterspeelzaal verzorgen. In overleg wordt besproken hoe de gewenning plaatsvindt. Het is belangrijk dat u uw kind dus op tijd inschrijft. De kinderen van de peuterspeelzaal stromen door naar El Furkan en komen niet op de wachtlijst te staan. De kinderen die extern worden aangemeld kunnen, indien er geen plaats is, op de wachtlijst komen.

Leerplicht

Een kind is leerplichtig op de eerste schooldag van de maand, die volgt op de maand, waarin een kind de leeftijd van 5 jaar bereikt. Bijvoorbeeld: een kind wordt op 6 februari 5 jaar, hij/zij is dan leerplichtig vanaf de eerste schooldag in maart. Bij ongeoorloofd verzuim of bij vaak te laat komen, is de school verplicht hiervan melding te maken bij de leerplichtambtenaar.

Verlof buiten schoolvakanties

Vrij krijgen buiten de schoolvakanties is (bijna) nooit mogelijk. Ieder jaar controleert de leerplichtambtenaar diverse scholen of de regels rondom het zogenaamde extra verlof goed uitgevoerd worden. Familiebezoek, verwachte verkeersdrukte, het niet kunnen boeken van een vliegticket in een bepaalde week, een speciale vakantieaanbieding, het feit dat een ander

kind uit het gezin al vrij is zijn geen geldige redenen om extra vakantieverlof te krijgen, eerder met vakantie te gaan of later terug te komen. Ook een werkgeversverklaring vormt geen reden om automatisch extra vakantieverlof te krijgen. Bijna altijd liggen hieraan economische en/of organisatorische redenen ten grondslag en volgens de leerplichtwet is dit geen reden om extra vakantieverlof te mogen verlenen.

Verlof wegens andere gewichtige omstandigheden

Het is slechts in een zeer beperkt aantal situaties mogelijk om extra verlof te verkrijgen. Er moet sprake zijn van gewichtige omstandigheden, bijvoorbeeld: het overlijden van naaste familieleden, bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel, het bijwonen van een huwelijk van een naaste familielid en verhuizing. In genoemde situaties wordt u gevraagd hier bewijs van te tonen, zoals: overlijdensakte, medische verklaring, trouwboekje en uittreksel burgerlijke stand.

Tevens is het soms mogelijk om vanwege de specifieke aard van het beroep van de ouder(s) in aanmerking te komen voor extra verlof, maar alleen wanneer het voor het gezin in geen enkele schoolvakantie mogelijk is om twee weken aaneengesloten vakantie te hebben. Er moet dan voornamelijk worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden en respectievelijk werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdruk kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in een schoolvakantie vakantie op te nemen. Het moet redelijkerwijs te voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de schoolvakantie tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende.

Aanvragen voor vakantieverlof voor de eerste twee lesweken van het schooljaar worden nooit gehonoreerd. Verlofaanvragen moeten tijdig en schriftelijk ingediend worden. Verlofaanvragen tot en met 10 schooldagen worden

behandeld door de schooldirecteur, waarbij hij/zij vaak advies vraagt aan de leerplichtambtenaar over het wel of niet toekennen van het verlof. Verlofaanvragen van meer dan 10 dagen worden in behandeling genomen door de leerplichtambtenaar. Als er ongeoorloofd toch vakantieverlof wordt opgenomen, dan is de directeur verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar. Tegen ouders kan proces-verbaal worden opgemaakt. De rechter kan in die gevallen een forse geldboete opleggen.

Overblijven

De leerlingen die met de schoolbus naar school komen, blijven tussen de middag over. Het busgeld is inclusief het overblijven. Het is de bedoeling, dat de kinderen van thuis een lunchpakket meenemen. Er wordt gezamenlijk in de klassen onder toezicht van de groepsleerkracht gegeten. Daarna gaan de kinderen naar buiten voor ongeveer 30 minuten. Bij regenachtig weer worden de kinderen in de klas gehouden. Op het plein wordt toezicht gehouden door zowel pleinwachtouders als leerkrachten. Verder dienen de kinderen zich aan de pleinregels te houden. De kosten voor leerlingen, die uit de wijk komen, bedragen per maand: € 6,- voor 1 kind, € 8,- voor 2 kinderen en € 10,- voor 3 of meer kinderen. Het overblijfgeld dient (per 2 maanden) van te voren betaald te worden bij de receptie. Voor incidenteel overblijven, bijv. 1 keer overblijven, betaalt u € 2,- per keer bij de groepsleerkracht.

Schorsing of verwijdering van school

In bijzondere gevallen kan een leerling voor één of enkele dagen worden geschorst. Indien dat definitief is, dan is er sprake van verwijdering. Bij problemen wordt er in eerste instantie altijd naar een oplossing gezocht in overleg met de ouders en eventuele externe deskundigen. Dat kan bijvoorbeeld zijn, omdat de basisschool het kind niet kan bieden wat het nodig heeft (speciale zorg/aanpak) voor het leren of het gedrag. Ernstig wangedrag van een kind of ouder kan aanleiding zijn tot verwijdering.

In voorkomende gevallen vindt er altijd overleg plaats met betrokken instanties, zoals: de Commissie Leerlingen Zorg of de leerplichtambtenaar van de Dienst Educatie. Indien het schoolbestuur uiteindelijk tot schorsing of verwijdering wilt overgaan, wordt de procedure nauwlettend gevolgd. Hiervoor geldt: artikel 40 lid 1 en 5 van de Wet op het Primair Onderwijs. Op de volgende bladzijde wordt lid 1 en 5 nader toegelicht.

Lid 1

“De beslissing over toelating en verwijdering van leerlingen berust bij het bevoegd gezag. De toelating tot de school is niet afhankelijk van het houden van rechtmatig verblijf in de zin van artikel 8 van de Vreemdelingenwet 2000.”

Lid 5

“Voordat wordt besloten tot verwijdering hoort het bevoegd gezag de betrokken groepsleerkracht. Definitieve verwijdering van een leerling vindt niet eerder plaats dan nadat het bevoegd gezag ervoor heeft zorggedragen dat een andere school, een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs bereid is de leerling toe te laten. Indien aantoonbaar gedurende 8 weken zonder succes is gezocht naar een zodanige school of instelling waarnaar kan worden verwezen, kan in afwijking van de vorige volzin tot definitieve verwijdering worden overgegaan.”

Ongevallenverzekering

Er is voor leerlingen, teamleden en ouderparticipanten een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering is van kracht op weg van huis naar school, van school naar huis, tijdens het verblijf op school en tijdens de buitenschoolse activiteiten in schoolverband. De verzekering omvat in die tijd tevens het ongevallenrisico door stoeien van leerlingen onderling. Tip: Verzeker u en uw kind ook tegen wettelijke aansprakelijkheid.

Aansprakelijkheid

Het bestuur aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, die in of bij de school is toegebracht aan eigendommen van leerlingen, ouders of andere personen. Zo is het bestuur bijvoorbeeld niet aansprakelijk voor schade als gevolg van: uit de school vervreemde kledingstukken, vernieling van een in de rijwielstalling geplaatste fiets of bijvoorbeeld bij gymnastiek- of zwemlessen in bewaring gegeven zaken. Wij adviseren daarom om sieraden en dergelijke thuis te laten als er gymnastiek op het rooster staat. Het bestuur kan wel aansprakelijk worden gesteld voor schade aan eigendommen, als die is veroorzaakt door duidelijk foutief handelen of nalatigheid van aan de school verbonden personeel of anderen die in het kader van het onderwijs werkzaam zijn in school.

Eerste Hulp Bij Ongelukken

Mocht er op school met uw kind een ongeluk(je) gebeuren, dan handelen wij als volgt:

1. Is het niet ernstig, dan behandelt een van de leerkrachten of iemand die de EHBO-cursus heeft gevolgd het kind;
2. Is het ernstiger, dan doen wij het noodzakelijke en bellen wij de ouders om te komen.
3. Bent u niet thuis, dan gaan wij met uw kind naar een arts of de EHBO-afdeling van het ziekenhuis.

Wij proberen dan wel een door u opgegeven extra telefoon te bellen, zodat er toch een vertrouwd iemand bij uw kind kan zijn in het ziekenhuis. Laat het zich ernstig aanzien, dan gaan wij direct naar de EHBO-afdeling van het ziekenhuis en proberen wij vervolgens zo snel mogelijk een van de ouders te bellen. Indien u van telefoonnummer wisselt, dient u dit zo spoedig mogelijk door te geven aan de receptie, zodat u te allen tijde bereikbaar blijft en geïnformeerd kunt worden over uw kind(eren).

Ontruimingsoefening

Minstens 2 keer per jaar oefenen wij het ontruimen van de school.

Busvervoer

De vervoersstichting heeft twee schoolbussen in eigendom. De schoolbussen halen leerlingen uit Schiedam, Vlaardingen en Maassluis op. In de ochtend worden de leerlingen op verschillende opstapplaatsen opgehaald en in de middag daar ook weer afgezet. De kosten hiervan kunnen per schooljaar enigszins variëren. Voor informatie over de bijdrage voor het busvervoer, dient u zich te wenden tot de secretaresse van de school. De bijdrage dient in de eerste maand van het nieuwe schooljaar te worden betaald. Als uw kind hier gebruik van maakt, ontvangt u van de vervoersstichting een acceptgiro. Voor de leerlingen uit Maassluis verstrekt de gemeente geheel of gedeeltelijk een vergoeding.

Busreglement

Om de veiligheid van de leerlingen te kunnen waarborgen, zijn er een aantal voorwaarden waaraan de leerlingen zich dienen te houden als zij gebruik maken van de bus, namelijk: Een leerling, die zich in de bus misdraagt, wordt door de chauffeur gewaarschuwd. De chauffeur noteert het wangedrag van de leerling in een logboek. Indien het wangedrag van de leerlingen zich herhaalt, wordt dit opnieuw in het logboek genoteerd. Bij de derde overtreding wordt de schoolleiding daarvan in kennis gesteld. De overtreder moet zich dan melden bij de schoolleiding.

Vervolgens worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek. De gemaakte afspraken met de ouders en de leerling worden genoteerd in het logboek. Indien het kind zich daarna nog steeds niet houdt aan de gemaakte afspraken, wordt hem of haar de toegang tot de bus voor een week ontzegd. De ouders worden hier schriftelijk over geïnformeerd. Helpt dit ook niet, dan wordt de leerling voor het resterende schooljaar de toegang tot de bus ontzegd. Ouders worden hier zowel

telefonisch als schriftelijk over geïnformeerd en ontvangen de busbijdrage voor het resterende schooljaar terug. Dit wordt tevens vastgelegd in het logboek.

Gedrag op en bij school

Wij zien graag, dat iedereen elkaar met respect behandelt. Dit betekent, dat wij bepaalde waarden en normen op school hanteren en verwachten dat alle mensen, groot en klein, fatsoenlijk met elkaar praten en respectvol met elkaar omgaan. De belangrijkste regels zijn hieronder opgenomen: Wij zorgen met elkaar voor een ordelijke en gezellige school. Wij tonen respect voor onze (eigen) omgeving. Ook respect voor andermans spullen hoort hierbij. Wil jij iets lenen van een ander, dan wordt dat netjes gevraagd. Wij maken elkaars spullen niet stuk. Wij gaan respectvol met elkaar om: geen geweld, geen discriminatie, elkaar niet pesten en niet uitschelden of hinderen. Tijdens alle schoolactiviteiten, ook buiten de gebouwen, gelden de normale schoolregels. Verbaal (schelden of ander onbehoorlijk taalgebruik) en non-verbaal geweld (gewelddadige of dreigende gebaren) zijn verboden en worden niet getolereerd. Iedere handeling, waarbij enige vorm van dreiging uitgaat tussen volwassenen en kinderen of onderling, is verboden. Wapens of daarop lijkende voorwerpen zijn in school verboden. In de school wordt niet gerookt en wij vragen iedereen ook in de nabije omgeving van de school dit niet te doen en ook bijvoorbeeld geen peuken op straat te gooien. Bij ernstige verstoringen van onze gedragsregels, zie kopje 'schorsing en verwijdering'.

Uitschrijven van kinderen

Wanneer u gaat verhuizen of in verband met een andere reden uw kind wilt uitschrijven, dan vragen wij u dit vroegtijdig te melden aan de leerkracht en de directie. Dit in verband met het doorgeven van alle belangrijke informatie aan een volgende school.

Verjaardagen

Aangezien het vieren van verjaardagen geen islamitisch

Praktische informatie

gebruik is, vieren wij op school dus geen verjaardagen en wordt er dan ook niet getrakteerd. Op andere momenten van het jaar zijn traktaties wel mogelijk, bijvoorbeeld bij feesten of bijzondere gedenkdagen (geen snoep, chips e.d., maar wel fruit). Wij stellen het zeer op prijs dat deze regel door iedereen wordt nageleefd.

Ziekmelding van leerlingen

Als uw kind ziek is of om een andere reden niet op school kan komen, dient u ons dat zo spoedig mogelijk door te geven, het liefst voor schooltijd. Vanaf 08.00 uur zijn wij telefonisch bereikbaar. De ziekmeldingen kunnen ook via Digiduif doorgegeven worden.

Mobiele telefoons

Helaas constateren wij dat mobiele telefoonnummers erg snel wijzigen. Dit kan vervelende gevolgen hebben als wij u daardoor niet kunnen bereiken. Wij verzoeken u dringend eventuele wijzigingen per direct door te geven aan de administratie.

Leerlingen met mobiele telefoons en overige waardevolle apparaten

Op school dienen de leerlingen zich op de lessen te concentreren. Daarom zijn mobiele telefoons, tablets, iPads en overige apparatuur niet toegestaan.

Gevonden voorwerpen

Zoekgeraakte spullen kunt u (meestal) vinden in de 'gevonden voorwerpendoos' bij de kamer naast de printer in het hoofdgebouw. De gevonden voorwerpendoos wordt een aantal keren per jaar geleegd. Dit wordt altijd in de nieuwsbrief aangekondigd. Jaarlijks blijven er veel gevonden voorwerpen op school liggen. Wanneer deze spullen niet worden opgehaald, wordt het gedoneerd.

Piercings en kleding

Tong-, neus-, wenkbrauw-, lip- en navelpiercings is op onze

school voor leerlingen niet toegestaan. School is geen uitgaansgelegenheid. Daarom hechten wij aan kleding die bij de school past. Naveltruitjes of kleding die aanstootgevend is wordt niet toegestaan. Leerlingen zullen in dit geval naar huis worden gestuurd om passende kleding aan te trekken. Personeelsleden worden aangesproken door de directie.

Huiswerk

Om leerlingen al in een vroeg stadium te laten wennen aan huiswerk, het lezen van boeken en zich voor te bereiden op bijvoorbeeld een toets, geven wij de leerlingen vanaf groep 1 huiswerk mee. Het leerproces van uw kind kan daardoor verbeterd worden als u dit thuis ook stimuleert. Wij maken op school gebruik van de methode Nieuwsbegrip bij begrijpend lezen. Thuis kan uw kind inloggen en de Nieuwsbegrip XL lessen inzien en maken ter bevordering van het begrijpend lezen. Belangrijk is, dat uw kind ook plezier heeft in het leren en het lezen. Door samen met uw kind naar de bibliotheek te gaan en boeken te lenen om vrij te lezen, zal de leesvaardigheid en woordenschat bevorderd worden. Via Digiduif kunt u in de kalender zien, wanneer de leerkracht van uw kind een toets heeft ingepland. Voorts wordt er op school als naschoolse activiteit ook huiswerkbegeleiding verzorgd. Voor nadere informatie willen wij u doorverwijzen naar het huiswerkbeleid.

Urenverdeling Fase 1, 2 en 3 2016-2017

Tabel 13
Urenverdeling Fase 1, 2 en 3 2016-2017

	1	2	3	4	5	6	7	8
Lichamelijke & zintuiglijke oefening								
Lichamelijke oefening	3	3	1	1	1	1	1	1
Zintuiglijke oefening	1,5	1,5						
Zwemonderwijs				1,5				
Totaal	4,5	4,5	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Taalontwikkeling								
Taalactiviteit (incl. Woordenschat)	5,5	5,25	4,75	4,50	4,50	4,50	4,25	4,0
Schrijven	1,0	1,0	1,5	1,0	1,0	0,5	0,5	0,5
Lezen (estafette + stillezen)	2,5	3,0	3,5	2,25	2,25	2,25	2,25	2,25
Spelling			1,75	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
Begrijpend lezen/luisteren/Blits	2,0	2,0	1,50	1,25	2,0	1,75	2,0	1,5
Totaal	11,0	11,25	13,0	11,25	11,75	11,0	11,0	10,25
Rekenen en Wiskunde								
Vorbereidend rekenen	2,5	2,5						
Aanvankelijk rekenen			5,75					
Voortgezet rekenen				6,0	6,25	6,25	5,75	5,75
Totaal	2,5	2,5	5,75	6,0	6,25	6,25	5,75	5,75
Kennisgebieden								
Projecten (zelfst. werken)	1,0	0,75						
Oriëntatie in ruimte en tijd (zelfst. w.)	0,75	0,5						
Geschiedenis/woordenschat			0,5	0,5	0,75	1,0	1,0	1,0
Aardrijkskunde/woordenschat			0,5	0,5	0,75	1,0	1,0	1,0
Natuur/woordenschat			0,5	0,5	0,75	1,0	1,0	1,0
Engels	0,5	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	1,5
Godsdienst	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,5	1,5
Totaal	3,25	3,0	3,25	3,25	4,0	4,75	5,25	6,0
Sociale redzaamheid								
Verkeer	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Sociale emot. ontw. (leefstijl)	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
Totaal	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
Expressie								
Expressie activiteiten/arbeid (Crea)	2,75	2,75	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Totaal	2,75	2,75	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Pauze	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
Totaal	26,5	26,5	26,5	26,5	26,5	26,5	26,5	26,5

Klachtenregeling Primair Onderwijs

Klachtenregeling

Sinds 1 augustus 1998 dient iedere school een algemene klachtenregeling te hebben en ook een klachtenregeling met betrekking tot ongewenste intimiteiten. Wij vinden dat het zorgvuldig omgaan met problemen en klachten de school ten goede kan komen. Een goede klachtenregeling kan namelijk een signaalfunctie hebben voor de school. Wij zien de klachtenregeling dan ook als een onderdeel van ons kwaliteitsbeleid. Wij onderscheiden twee soorten klachten:

1. Algemene klachten en vragen kunt u aan de leerkracht van uw kind voorleggen. Mocht u daarna nog verder willen met uw klacht, dan kunt u terecht bij de directeur van de school.
2. Klachten/meldingen waarmee personen bij de (school) vertrouwenspersoon terecht kunnen. Denk hierbij aan ongewenst gedrag, zoals:
 - (seksuele) intimidatie (opmerkingen, gebaren, aanrakingen en e-mail);
 - discriminatie (geloof, uiterlijk, sekse, sociaal milieu, handicap en seksuele voorkeur);
 - agressie en geweld (verbaal en/of fysiek);
 - diverse vormen van pesten (bespotten, roddelen, uitsluiten en bedreigen). Andere zaken die het werken onaangenaam of onmogelijk maken;
 - klachten over het functioneren van collega's, door ouder(s) of andere collega(s);
 - klachten door ouders over andere ouders of kinderen;
 - vermoedens van verwaarlozing.

Hiernaast hebben wij de weg voor de algemene klachten (1) en de weg voor de klachten met betrekking tot ongewenst gedrag (2) voor u in een schema gezet.

De weg voor de algemene klachten



De weg voor klachten met betrekking tot ongewenst gedrag



*Schoolvertrouwenspersonen:

dhr. Abdellah Ghzili en mw. Havva Uysal

Algemene klachten

U kunt zaken bespreken bij de directeur van de school. Als u echt een klacht wilt indienen dan dient u zich te wenden tot:

Stichting Islamitisch College

T.a.v. dhr. H. H. Gögüs, algemeen directeur

Dr. Kuyperlaan 12

3118 RR Schiedam

Praktische informatie

De klacht moet binnen 6 weken na het formele besluit zijn ingediend bij de algemeen directeur. Dit dient te gebeuren door middel van een ondertekende brief waarin duidelijk wordt aangegeven om welke beslissing of situatie het gaat, wat uw argumenten zijn en wat u graag wilt dat er wordt besloten.

Het bestuur van IC

Onze school valt onder de bestuurlijke verantwoordelijkheid van Islamitisch College (IC). De stichting bestaat sinds 24 februari 1989 en is gevestigd in Schiedam.

De stichting werkt met een bestuur bestaande uit 5 leden. Bij de vaststelling van het functieprofiel van de bestuursleden is geconstateerd dat er binnen het algemeen bestuur, naast algemene bestuurlijke deskundigheden, expertise gewenst is op het gebied van: onderwijskunde, financiën, organisatorische zaken, juridische zaken, ICT, huisvesting, identiteit en personele zaken. Zodoende is vorm gegeven aan het huidige schoolbestuur.

Missie en Visie

Islamitisch College verzorgt onderwijs en voorzieningen voor voorschoolse educatie en buitenschoolse opvang op algemeen islamitische grondslag aan kinderen die in de islam mogen worden gevormd, met als doel ze op te voeden tot participerende individuen in de Nederlandse samenleving op basis van het behoud van eigen culturele en religieuze achtergrond.

Onderwijs verzorgen wil zeggen kinderen helpen bij het ontwikkelen van hun kennis, vaardigheden en attitude die nodig zijn om volledig te kunnen participeren in de Nederlandse samenleving. Op algemeen islamitische grondslag betekent dat:

1. De basis van de islam meteen de basis van de school is;
2. Dat de school ernaar streeft het Godbewustzijn, zoals gedefinieerd volgens de islam, bij kinderen te ontwikkelen.

IC kenmerkt zich op dit moment als een kleinschalige organisatie met een heldere identiteit, waar groot onderling vertrouwen heerst, ook bij de ouders richting de school. Men is open, eerlijk en kan op een laagdrempelige (ook bestuurlijk) en flexibele wijze met elkaar omgaan. De

onderwijsresultaten zijn stijgende en de teamvorming op de scholen is in ontwikkeling.

Het bestuur van IC wil zich nu dan ook ontwikkelen van een bestuur met scholen die onderwijskundig 'de basis op orde hebben' naar een bestuur met scholen die excellente onderwijsresultaten hebben.

De directie en het dagelijks bestuur willen dat de scholen een onderwijskundige ontwikkeling doormaken waarbij niet alleen aandacht is voor goede Cito-scores, maar in bredere zin het maximale uit het kind wordt gehaald. Door minder het accent te leggen op klassikaal onderwijs en meer projectmatig te werken en door te leren van en met elkaar wil men dat kinderen meer uit zichzelf gaan halen en zelfstandiger worden, waardoor ook de overgang naar het voortgezet onderwijs makkelijker voor hen wordt.

IC streeft er dus naar de beste scholen van Schiedam te hebben waar ouders voor in de rij staan om zich aan te melden.

Contactgegevens



Islamitisch College

Stichting Islamitisch College

Postbus 799, 3100 AT Schiedam

Telefoon: 010 - 449 94 09

Fax: 010 - 449 04 09

E-mail: bestuur@isl.college

Samenstelling van het schoolbestuur

Dhr. Hasan Hüseyin Gögüs, bestuurder/directeur

Dhr. Muhammed Basalan, voorzitter

Dhr. Mehmet Kocak, bestuurslid

Dhr. Ahmet Zirh, bestuurslid

Dhr. Bilal Yanik, bestuurslid

Het team

Basisschool	IBS El Furkan Eduard van Beinumlaan 61 3122 TK Schiedam Telefoon : 010 - 471 65 62 Fax : 010 - 470 61 17 E-mail : info@elfurkan.nl Website: www.elfurkan.nl
Directie	U. Yildirim
Receptie/Conciërge	M. Harcha
Samenstelling van het Team	
Groep 1A	Juf Sabiha Talhaoui Juf Amina Ahllace
Groep 1B	Juf Mariam Bouguite
Groep 2A	Juf Selma Baykal Juf Nassira Ouyalghize
Groep 2B	Juf Leyla Kondu
Groep 3A	Juf Najoua Ouled el Arbi
Groep 3B	Juf Houda IJtsma
Groep 3C	Juf Alime Saribas Juf Fatma Gursoy
Groep 4A	Juf Jamila Orié Juf Ayse Keskin
Groep 4B	Juf Carla Dhanpat Juf Nassira Ouyalghize
Groep 5A	Juf Seyma Karaaslan Taspinar
Groep 5B	Juf Hanae Azaim
Groep 6A	Juf Nadia Chilah Juf Hacer Ozturk
Groep 6B	Juf Kaussar al Shabaki
Groep 7A	Juf Hilal Kafali
Groep 7B	Juf Najat Koubai
Groep 8A	Juf Anissa el Bouchtaoui
Groep 8B	Juf Mehtap Aslan
Gymnastieklerkracht	Meester Akif Basalan
Godsdienstlerkracht	Juf Havva Uysal Meester Abdellah Ghzili
Leerkracht Engels	Juf Sabah Andoh
Remedial Teaching	Carla Karim-de Mees
Zorgcoördinator	Huseyin Yasar
Fasecoördinatoren	Rabia Yar Anita Bisoen
Intern Begeleiders	Sevim Yavuz-Ekici Nadia Belabas

Het team

E-mailadressen van het team

Achternaam	Voornaam	E-mailadres
Ahllace	Amina	aahllache@elfurkan.nl
Bisoen	Anita	abisoen@elfurkan.nl
Yar	Rabia	ryar@elfurkan.nl
Karim – de Mees	Carla	carlakarimmees@elfurkan.nl
Harcha	Mohamed	mharcha@elfurkan.nl
Bouguite	Mariam	mbouguite@elfurkan.nl
Taspinar Karaaslan	Seyma	staspinar@elfurkan.nl
Al Shabaki	Kaussar	kalshabaki@elfurkan.nl
Chilah	Nadia	nchilah@elfurkan.nl
Ozturk	Hacer	hozturk@elfurkan.nl
Talhaoui	Sabiha	stalhaoui@elfurkan.nl
Andoh	Sabah	sandoh@elfurkan.nl
Kondu	Leyla	lkondu@elfurkan.nl
Gursoy	Fatma	fgursoy@elfurkan.nl
Sahebdin	Usha	usahebdin@elfurkan.nl
Aslan	Mehtap	maslan@elfurkan.nl
Baykal	Selma	sbaykal@elfurkan.nl
Kafali	Hilal	hkafali@elfurkan.nl
Koubai	Najat	nkoubai@elfurkan.nl
El Bouchtaoui	Anissa	abouchtaoui@elfurkan.nl
Azaim	Hanae	hazaim@elfurkan.nl
Keskin	Ayse	akeskin@elfurkan.nl
Ouyalghize	Nassira	nouyalghize@elfurkan.nl
Dhanpat	Carla	cdhanpat@elfurkan.nl
Yavuz-Ekici	Sevim	sekici@elfurkan.nl
Durmus	Cemanur	cdurmus@elfurkan.nl
Orie	Jamila	jorie@elfurkan.nl
Malkoc	Havva	hmalkoc@elfurkan.nl
Ghzili	Abdellah	aghzili@elfurkan.nl
Oulad el Arbi	Najoua	nouladelarbi@elfurkan.nl
Uysal	Havva	huysal@ababil.nl
Ijtsma	Houda	hijtsma@elfurkan.nl
Basalan	Akif	abasalan@elfurkan.nl
Tamturk	Meryem	mtamturk@elfurkan.nl
Ocal	Emine	eocal@elfurkan.nl
Saribas	Alime	asaribas@elfurkan.nl
Belabas	Nadia	nbelabas@elfurkan.nl

Externe contacten

Schoolarts

Mw. Marjolijn Goos

Assistente Schoolarts

Mw. Angélique van Laarhoven

Logopediste

Mw. Els ten Bensel

Gezinspecialist

Mw. Henne Zaalberg

Samenwerkingsverband (SWV)

Dhr. Ton Dingemans

Contactpersoon Bibliotheek Schiedam

Mw. Sabine Vis

TdF-onderwijsadvies

Dhr. Harry Kooijman

Mw. Suzanne Huijbregts

Kinderdagverblijf en Buitenschoolse Opvang

Ouder en Kindcentrum Academia

info@kindcentrumacademia.nl

www.kindcentrumacademia.nl

